

# ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА - ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА базовой подготовки по специальности 40.02.01 ПРАВО И ОРГАНИЗАЦИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ 

Основная профессиональная образовательная программа образовательная программа среднего профессионального образования программа подготовки специалистов среднего звена разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 508 от «12» мая 2014г. в ред. от 14.09.2016г. (с изменениями и дополнениями).

Организация - разработчик:
Частное профессиональное образовательное учреждение «Красноярский кооперативный техникум экономики, коммерции и права»

Разработчики:
Минкевич И.В. - заместитель директора по НМР;
Каптурова С.А. - заместитель директора по ПОиБОП;
Догадаева О.А. - заместитель директора по УВР;
Лазарева Г.Д. преподаватель профессионального цикла по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Никитченко Г.Д. - заведующий библиотекой nom
Учреждения - разработчики - социальные партяеры программы:
Директор КГКУ «Ресурснометодический центр системы социальной защиты населения»

Руководитель группы по кадрам и делопроизводству УПФР в Советском районе г. Красноярска

Начальник отдела по управлению персоналом и делами КГКУ «Центр занятости населения» г.Красноярск


Криштоп
Марина
Юрьевна
Свентицкая Надежда Васильевна

Фрачук
Марина
Владимировна

Рассмотрена на заседании цикловой комиссии «Общеобразовательных дисциплин и военно-спортивной подготовки» протокол № 1 от «27» августа 2021 r.

Рассмотрена на заседании цикловой комиссии «Социально-правовых дисциплин» протокол № 1 от «27» августа 2021г.

Согласована Методическим советом ЧПОУ «ККТЭКиП» протокол №1 от «30» августа 2021г.

Одобрена и утверждена Педагогическим советом ЧПОУ «ККТЭКиП» протокол №1 от «31» августа 2021г.

## СОДЕРЖАНИЕ



| 3.4.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса |  | 132 |
| :---: | :---: | :---: |
| ПРИЛОЖЕНИЯ |  |  |
| Рабочий учебный план. Календарный учебный график |  |  |
| Справка о педагогических работниках по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения |  |  |
| Справка о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения |  |  |
| Справка об укомплектованности библиотечного фонда |  |  |
| Рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей: |  |  |
| Общеобразовательная подготовка: |  |  |
| ОУДб. 01 | Русский язык |  |
| ОУДб. 02 | Литература |  |
| ОУДб. 03 | Английский язык |  |
| ОУДп. 04 | Математика |  |
| ОУДб. 05 | История |  |
| ОУДб. 06 | Физическая культура |  |
| ОУДб. 07 | Основы безопасности жизнедеятельности |  |
| ОУДп. 08 | Информатика |  |
| ОУДб. 09 | Обществознание |  |
| ОУДп. 10 | Экономика |  |
| ОУДп. 11 | Право $\square$ |  |
| ОУДб. 12 | Естествознание |  |
| ОУДб. 13 | География |  |
| ОУДб. 14 | Экология |  |
| ОУДб. 15 | Астрономия |  |
| ДУ. 16 | Введение в специальность/История потребительской кооперации |  |
| Положение об Индивидуальном проекте |  |  |
| Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл: |  |  |
| ОГСЭ.01. | Основы философии |  |
| ОГСЭ.02. | История |  |
| ОГСЭ.03. | Иностранный язык |  |
| ОГСЭ.04. | Физическая культура |  |
| Математический и общий естественнонаучный учебный цикл: |  |  |
| EH. 01. | Математика |  |
| EH. 02. | Информатика |  |
| Профессиональный учебный цикл: |  |  |
| Общепрофессиональные дисциплины: |  |  |
| ОП. 01. | Теория государства и права |  |
| ОП. 02. | Конституционное право |  |
| ОП. 03. | Административное право |  |
| ОП. 04. | Основы экологического права |  |
| ОП. 05. | Трудовое право |  |


| ОП.06. | Гражданское право |  |
| :--- | :--- | :--- |
| ОП.07. | Семейное право |  |
| ОП.08. | Гражданский процесс |  |
| ОП.09. | Страховое дело |  |
| ОП.10. | Статистика |  |
| ОП.11. | Экономика организации |  |
| ОП.12. | Менеджмент |  |
| ДП.13. | Икументационное обеспечение управления <br> деятельности |  |
| ОП.14. | Безопасность жизнедеятельности |  |
| ОП.15. | Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного <br> обеспечения и социальной защиты |  |
| Профессиональные модули: |  |  |
| ПМ.01 | Право социального обеспечения |  |
| МДК.01.01. | Психология социально - правовой деятельности |  |
| МДК.01.02. | Организационное обеспечение деятельности учреждений <br> социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда <br> Российской Федерации |  |
| ПМ.02 | Организация работы органов и учреждений социальной <br> защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской <br> Федерации (ПФР) |  |
| МДК.02.01. |  |  |
| Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы |  |  |
| Рабочие программы учебной, производственной практики (по профилю <br> специальноси) и производственной преддипомной) практики |  |  |
| Фонд оценочньх средств по специальности 40.02.01 Право и организация <br> социального обепечения |  |  |
| Программа <br> специальности $40.02 .01 ~ П р а в о ~ и ~ о р г а н и з а ц и я ~ с о ц и а л ь н о г о ~ о б е с п е ч е н и я ~$ |  |  |

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Паспорт основной профессиональной образовательной программы - образовательной программы среднего профессионального образования программы подготовки специалистов среднего звена

Содержание среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения определяется основной профессиональной образовательной программой образовательной программой среднего профессионального образования программой подготовки специалистов среднего звена (далее образовательная программа). Образовательная программа специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения реализуется в ЧПОУ «ККТЭКиП» по программе базовой подготовки на базе основного общего, среднего общего образования в очной и заочной форме обучения.

Образовательная программа представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную Техникумом с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 508 от «12» мая 2014г. в ред. от 14.09.2016г. с изменениями и дополнениями.

Образовательная программа имеет целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности.

Целью образовательной программы в области развития личностных качеств является формирование у студентов общих компетенций, способствующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, самостоятельности, гражданственности, приверженности этическим ценностям, толерантности, настойчивости в достижении цели.

Целью образовательной программы в области обучения является формирование у студентов профессиональных компетенций, позволяющих выпускнику эффективно работать в избранной сфере деятельности и быть востребованным и успешным на рынке труда.

Образовательная программа обеспечивает реализацию Федерального государственного образовательного стандарта с учетом типа и вида образовательного учреждения, запросов работодателей, образовательных потребностей, способностей обучающихся, и представляет собой комплекс основных характеристик (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и учебно-методической документации.

Образовательная программа разработана на основе предложений работодателей и нацелена на приобретение знаний, умений, овладение профессиональными компетенциями и дополнительными профессиональными компетенциями, соответствующими виду профессиональной деятельности. Это означает, что конкретный студент в рамках обучения по программе подготовки специалистов среднего звена освоит только ту необходимую совокупность компетенций, которые на сегодняшний момент востребованы для ликвидации квалификационного дефицита работников в профессиональной деятельности юристов.

В процессе разработки образовательной программы обеспечено участие работодателей, которые на протяжении ее реализации задействуются в экспертизе и актуализации учебных курсов, формировании компетенций студентов и выпускников.

Усиление взаимодействия работодателей и техникума, позволит студентам и выпускникам: выполнять курсовые и дипломные работы на основе реальных заданий организаций занимающихся реализацией правовых норм в социальной сфере, осуществляющих выполнение государственных полномочий по пенсионному обеспечению, а также государственных и муниципальных полномочий по социальной заците населения на территории Российской Федерации; участвовать в обеспечении функционирования и документального оформления процессов предоставления социальной защиты населению (совместно со специалистами организаций осуществляющих выполнение государственных полномочий по пенсионному обеспечению, а также государственных и муниципальных полномочий по социальной защите населения) и внедрении результатов курсовых работ; формировать soft skills (мягкие навыки) такие, как умение работать в команде, быть лидером, вести переговоры, проводить презентации и т.д. и Hard skills (жесткие навыки) профессиональные навыки, которым можно научить и которые можно измерить.

Особой формой взаимодействия с работодателями является: участие работодателей в оценке качества отдельных учебных курсов, формировании и оценке предметных компетенций студентов и выпускников; оценке результатов производственных практик и стажировок студентов;

привлечение, хотя и не на регулярной основе, специалистов-практиков и работодателей, к оценке учебных курсов и образовательной программы с точки зрения актуальных требований и рынка труда; формирование механизмов, позволяющих отслеживать изменение конъюнктуры рынка труда и требований работодателей; приглашение специалистов-практиков для чтения спецкурсов и проведения семинаров; стремление к большей практической направленности научно-исследовательских работ преподавателей, студентов и выпускников; трудоустройстве и профессиональной адаптации выпускников.

Сформированные компетентностно-оценочные средства позволяют оценить способность применять знания, умения и практический опыт освоенный студентами в процессе обучения для успешной реализации определенной трудовой функции, а также способность осуществлять способ деятельности, инвариантный для большинства видов профессиональной деятельности и направленный на решение трудовых задач с использованием дополнительно полученных обучающимися знаний, умений и практического опыта.

Работодатели и специалисты-практики задействуются в оценке фактических результатов обучения путем совместной разработки тематики, фондов оценочных средств по написанию и защите выпускных квалификационных работ.

При реализации образовательной программы техникум применяет практику привлечения работодателей к внутренним проверкам фактических результатов обучения студентов и выпускников и предоставляемых гарантий качества образования.

К внутренним оценкам привлекаются работодатели и специалистыпрактики обладающие значительным опытом работы в органах и учреждениях социальной защиты населения, а также органах Пенсионного фонда Российской Федерации и преподавательский состав обладающий высоким уровнем компетентности и квалификации, что гарантирует высокое качество образовательной программы в целом. Тем самым достигается соответствие результатов обучения требованиям действующих организаций сферы пенсионного обеспечения и социальной защиты населения, и, тем самым, увеличению конкурентоспособности как программы, так и выпускников.

Работодатели и специалисты-практики принимают участие в периодических проверках деятельности структурных подразделений техникума. В этом случае анализируется не только образовательная программа, но и ключевые направления и стратегия деятельности, приводятся основные рекомендации по совершенствованию их работы.

Таким образом, система внутренней гарантии качества образования ориентируется на достижение студентами и выпускниками предполагаемых

результатов обучения, а работодатели напрямую влияют на качество и содержание подготовки студентов и выпускников.

Образовательная программа реализуется в совместной образовательной, научной, производственной, общественной, воспитательной и иной деятельности обучающихся и работников Техникума.

## ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ СОКРАЩЕНИЯ

ФГОС СПО - Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ОПОП-ОПСПО-ППССЗ - основная профессиональная образовательная программа - образовательная программа среднего профессионального образования - прогิрамма подготовки специалистов среднего звена;

МДК - междисциплинарный курс;
ПМ - профессиональный модуль;
ОК - общие компетенции;
ПК - профессиональные компетенции;
ДПК - дополнительные профессиональные компетенции;
ООП - общеобразовательная подготовка;
Цикл ОГСЭ - общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл;
Цикл ЕН - математический и общий естественнонаучный учебный цикл;

П - профессиональный учебный цикл;
УП - учебная практика;
ПП - производственная практика (по профилю специальности);
ПДП - производственная практика (преддипломная);
ГИА - государственная итоговая аттестация
1.2. Нормативно-правовые основы разработки основной профессиональной образовательной программы - образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена

Нормативную правовую основу разработки образовательной программы составляют:

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции на текущую дату);
2. Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №508 от 12 мая 2014г., с изменениями и дополнениями;
3. Федеральный закон № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» от 31 июля 2020 года;
4. Федеральный Закон от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
5. Федеральный Закон от 24 июля 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений» (с изменениями и дополнениями);
6. Федеральный закон от 24.11 .1995 г. ㄱo 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями от 18.07.2019г.;
7. Федеральный закон от 03.05 .2012 г. № $46-Ф З$ «О ратификации Конвенции о правах инвалидов;
8. Постановление Правительства Российской Федерации «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» от 15.09.2020г. №1441;
9. Постановление Правительства Российской Федерации «О внесении изменений в Положение о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации» от 31.08.2021г. №1451;
10. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации «О внесении изменений в Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования» от 13.07.2021г. №450;
11. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021-2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;
12. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения» от 28.08.2020г. №438;
13. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 года № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);
14. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464; «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);
15. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464 (зарегистрированном в Минюст России 30.07.2013 г. № 29200)» от 28.08.2020г. №441;
16. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
17. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 г. № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями от 10.11.2020г. №630);
18. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 11 декабря 2020 г. № 712 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
19. Приказ Министерства образования и науки РФ от 7 июня 2017 г. N 506 «О внесении изменений в федеральный компонент государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, утвержденный приказом

Министерства образования Российской Федерации от 5 марта 2004 г. N 1089»;
20. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 07.08.2019 г. № 406 «О внесении изменений в Порядок заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов утвержденный Приказом Минобрнауки России от 25 октября 2013 г. № 1186";
21. Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 марта 2015 г. № 06-259 «О направлении доработанных рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования» с уточнениями одобренными Научно-методическим советом Центра профессионального образования и систем квалификаций ФГАУ «ФИРО» Протокол № 3 от 25 мая 2017 г.;
22. Примерная основнаяя образовательная программа среднего общего образования одобренная решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию, протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-3;
23. Примерная основная образовательная программа разработанная Федеральным учебно-методическим объединением в системе среднего профессионального образования;
24. Примерная рабочая программа воспитания ФУМО СПО;
25. Примерная рабочая программа воспитания по укрупненной группе специальностей 40.00.00 Юриспруденция ФУМО СПО;
26. Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 июня 2017 г. № ТС-194/08 Об организации изучения учебного предмета Астрономия;
27. Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.07.2015 № 06-846 «О направлении Методических рекомендаций»;
28. Письмо Министерства образования и науки РФ от 20 октября 2010 г. N 12-696 "О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП
 реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования (профильное обучение) в пределах основных профессиональных образовательных программ начального профессионального или среднего профессионального образования, формируемых на основе федерального государственного образовательного

стандарта начального профессионального и среднего профессионального образования;
29. Письмо Министерства образования и науки РФ от 18 мая 2017 г. № 06-517 "О дополнительных мерах";
30. Порядок обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи, утвержденный приказом Минобрнауки России от 9 января 2015 г. № 1309;
31. Письмо Минобрнауки России от 12.02 .2016 N ВК-270/07 "Об обеспечении условий доступности для инвалидов объектов и услуг в сфере образования" (вместе с "Разъяснениями по вопросам исполнения приказов Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 ноября 2015 г. N 1309 "Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи" и от 2 декабря 2015 г. N 1399 "Об утверждении Плана мероприятий ("дорожной карты") Министерства образования и науки Российской Федерации по повышению значений показателей доступности длія инвалидов объектов и предоставляемых на них услуг в сфере образования");
32. Концепция развития инклюзивного образования в Красноярском крае на 2017-2025 годы, утвержденная указом Губернатора края от 13.10.2017 № 258-yг;
33. Устав ЧПОУ «ККТЭКиП»;
34. Локальные акты техникума.

## 1.3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

Общая характеристика профессиональной деятельности:
Выпускник техникума в результате освоения основной профессиональной образовательной программы - образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения будет профессионально готов к следующим видам деятельности:

| Виды деятельности | Квалификация |
| :---: | :---: |
| Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты | Юрист |

```
Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации
```

Область профессиональной деятельности выпускников: Реализация правовых норм в социальной сфере, выполнение государственных полномочий по пенсионному обеспечению, государственных и муниципальных полномочий по социальной защите населения.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- документы правового характера;
- базы данных получателей пенсий, пособий и мер социальной поддержки отдельных категорий граждан и семей, состоящих на учете;
- пенсии, пособия, компенсации и другие выплаты, отнесенные к компетенциям органов и учреждений социальной защиты населения, а также органов Пенсионного фонда Российской Федерации;
- государственные и муниципальные услуги отдельным лицам, семьям и категориям граждаң, нуждающимся в социальной поддержке и защите.
1.4. Требования к поступающим на обучение

Прием на обучение осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее, среднее общее образование.

Требуется владение русским языком, так как обучение в Техникуме ведется на государственном языке Российской Федерации - русском языке.

Документы, предъявляемые поступающим при подаче заявления:

- гражданами Российской Федерации: оригинал или ксерокопия документов, удостоверяющих личность и гражданство; оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) квалификации; 4 фотографии;
- иностранными гражданами, лицами без гражданства, в т.ч. соотечественниками, проживающими за рубежом: копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющих личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»; оригинал документа иностранного государства об образовании и (или) о квалификации (или его заверенную в установленном порядке копию), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на

уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона; заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и (или) квалификации и приложения к нему; копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. №99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом», 4 фотографии.

Прием на обучение по образовательной программе проводится на основе конкурса среднего балла аттестатов абитуриентов.
1.5. Сроки освоения основной профессиональной образовательной программы - образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена и присваиваемая квалификация

Нормативные сроки освоения образовательной программы среднего профессионального образования базовой подготовки при очной форме получения образования и присваиваемая квалификация приводятся в таблице.

| Уровень образования, <br> необходимый для приема на <br> обучение по ППССЗ | Наименование <br> квалификации базовой <br> подготовки | Срок получения СПО по ППССЗ <br> базовой подготовки в очной форме <br> обучения |
| :---: | :---: | :---: |
| среднее общее образование | Юрист | 1 год 10 месяцев |
|  |  | 2 года 10 месяцев |
| основное общее образование |  |  |

Срок освоения основной профессиональной образовательной программы - образовательной программы среднего профессионального образования программы подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки по заочной форме получения образования увеличивается на один год.
2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

## 2.1. Образовательные результаты освоения общих компетенций

| Код компетенции | Формулировка компетенции |
| :---: | :---: |
| OK 1. | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес |
| OK 2. | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество |
| ОК 3. | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность |
| OK 4. | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития |
| ОК 5. | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности |
| OK 6. | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями |
| ОК 7. | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий |
| ОК 8. | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматьेся самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации |
| ОК 9. | $\begin{array}{l}\text { Ориентироваться в условиях постоянного изменения } \\ \text { правовой базы }\end{array}$ |
| OK 10. | Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда |
| ОК 11. | Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения |
| OK 12. | Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению |

## компетенций по видам деятельности

| Основные виды деятельности | Код и формулировка компетенции |
| :---: | :---: |
| Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты | ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты |
|  | ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты |
|  | ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите |
|  | ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии |
|  | ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат |
|  | ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты |
|  | ДПК 1.7. Исследовать сочиальные прочессьь (условия, причины, мотивыи проявления) на территории муничипального образования |
|  | ДПК 1.8. Самостоятельно определять способы защитьи нарушенных прав и свобод человека, консультировать граждан по вопросам организаиии деятельности органов, обеспечиваюших зачиту прав и свобод |
| Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации | ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальньх выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии |
|  | ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационнокомпьютерные технологии |
|  | ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите |
|  | ДПК 2.4. Содействовать интеграұии делтельности различных государственных и общественных организаиий с челью обеспечения сочиальной защиты населения |

2.3 Распределение общих компетенций, профессиональных компетенций и дополнительных профессиональных компетенций по дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям

| Orcs |  социальноэкономический учебный цикп | OK 1 | OK 2 | OK 3 | OK 4 | OK 5 | OK 6 | OK 7 | OK 8 | OK 9 | OK 10 | OK 11 | $\begin{aligned} & \text { OK } \\ & 12 \end{aligned}$ |
| :---: | :---: | :---: | :---: | :---: | :---: | :---: | :---: | :---: | :---: | :---: | :---: | :---: | :---: |
| ОГС. 01 | Основы философии | OK 1 | OK 2 | OK 3 | OK 4 | OK 5 | OK 6 | OK 7 | OK 8 | Ок 9 | OK 10 | OK 11 | OK 12 |
| OгC. 02 | История | OK 1 | OK 2 | OK 3 | OK 4 | OK 5 | OK 6 | OK 7 | OK 8 | OK 9 | OK 10 | OK 11 | OK 12 |
| ОГСэ. 03 | Иностранный язык | Ок 1 | OK 2 | OK 3 | OK 4 | OK 5 | OK 6 | OK 7 | OK 8 | OK 9 | OK 10 | OK 11 | OK 12 |
| OrC9. 04 | Физическая культура | OK 2 | OK 3 | OK 6 | OK 10 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| - |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| EH | Математический и общий естественнонаучный учебный цикл | OK 1 | OK 2 | OK 3 | OK 4 | OK 5 | OK 6 | OK 7 | OK 8 | OK 9 | OK 10 | OK 11 | $\begin{aligned} & \text { OK } \\ & 12 \\ & \hline \end{aligned}$ |
|  |  | ПK 1.5 | ПK 2.1 | пK 2.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| EH. 01 | Математика | OK 1 | OK 2 | OK 3 | OK 4 | OK 5 | OK 6 | OK 9 |  |  |  |  |  |
| EH. 02 | Информатика | OK 1 | OK 2 | OK 3 | OK 4 | OK 5 | OK 6 | OK 7 | OK 8 | OK 9 | OK 10 | OK 11 | OK 12 |
|  |  | пK 1.5 | пK 2.1 | ПК 2.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |


| 0n | Общепрофессиональны е дисчиплины | OK 1 | OK 2 | OK 3 | OK 4 | OK 5 | OK 6 | OK 7 | OK 8 | OK 9 | OK 10 | OK 11 | $\begin{aligned} & \hline \mathrm{OK} \\ & 12 \\ & \hline \end{aligned}$ |
| :---: | :---: | :---: | :---: | :---: | :---: | :---: | :---: | :---: | :---: | :---: | :---: | :---: | :---: |
|  |  | ПК 1.1 | ПК 1.2 | пK 1.3 | ПК 1.4 | ПК 1.5 | пK 1.6 | ПK 2.1 | ПK 2.2 | HK 2.3 | $\begin{aligned} & \text { 4ПK } \\ & 1.7 \\ & \hline \end{aligned}$ | $\begin{aligned} & \hline \text { пПK } \\ & 1.8 \\ & \hline \end{aligned}$ | $\begin{aligned} & \text { дПК } \\ & 2.4 \end{aligned}$ |
| оп. 01 | Теория государства и права | OK 4 | OK 9 | пк 1.1 | дпк 1.7 | дпК 1.8 |  |  |  |  |  |  |  |
| оп. 02 | Конституционное право | OK 2 | OK 4 | OK 5 | OK 6 | OK 8 | OK 9 | ПK 1.1 | ПК 2.3 | дпк 1.7 | ДПК 1.8 |  |  |
| оп. 03 | Административное право | OK 4 | OK 5 | OK 2 | OK 6 | OK 8 | OK 9 | OK 11 | OK 12 | пK 2.3 | дпк 1.8 | дпк 2.4 |  |
| On. 04 | Основы экологического права | OK 2 | OK 4 | OK 5 | OK 6 | ОК 8 | OK 9 | OK 10 | OK 11 | OK 12 | TK 1.1 |  |  |
| 0п. 05 | Трудовое право | OK 1 | OK 2 | OK 3 | OK 4 | OK 5 | OK 6. | OK 8 | OK 9 | ПК 1.1 | ПK 1.2 | TK 1.3 | $\begin{aligned} & \hline \text { ПК } \\ & 1.4 \\ & \hline \end{aligned}$ |
|  |  | ПК 2.2 | дПК 1.7 | ДПК 1.8 | A |  |  |  |  |  |  |  |  |
| оп. 06 | Гражданское право | OK 2 | OK 4 | OK 9 | OK 11 | OK 12 | ПК 1.1 | ПК 1.2 | ПК 1.4 | ДПК 1.7 | ДПК 1.8 |  |  |
| 07.07 | Семейное право | OK 2 | OK 4 | OK 5 | OK 7 | OK 8 | OK 9 | OK 11 | OK 12 | ПK 1.1 | ПK 1.2 | ПК 1.4 | $\begin{aligned} & \hline \text { ПK } \\ & 1.5 \\ & \hline \end{aligned}$ |
|  |  | ПК 2.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 07.08 | Гражданский процесс | OK 1 | OK 2 | OK 4 | OK 5 | OK 6 | OK 7 | OK 8 | OK 9 | ПK 1.1 | ПK 1.2 | ПK 1.4 | $\begin{array}{r} \hline \mathrm{KK} \\ 2.3 \\ \hline \end{array}$ |
|  |  | ДПК 1.8 | дпК 2.4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 0п. 09 | Страховое дело | OK 1 | OK 2 | OK 3 | OK 4 | OK 5 | OK 9 | ПK 1.1 | ПК 1.4 | ПК 2.3 | ДПк 2.4 |  |  |
| 0п. 10 | Статистика | ОК 2 | OK 3 | OK 4 | OK 5 | ПК 1.5 |  |  |  |  |  |  |  |
| 0ח.11 | Экономика организации | OK 2 | OK 3 | OK 4 | ПК 1.1 | ДПК 1.7 | ДПК 2.4 |  |  |  |  |  |  |
| 0п. 12 | Менеджмент | OK 3 | OK 1 | OK 2 | OK 6 | OK 7 | OK 8 | OK 10 | OK 11 | OK 12 | ПK 1.2 | ПК 2.3 | $\begin{aligned} & \text { মПКК } \\ & 1.7 \end{aligned}$ |
| 0п. 13 | Документационное обеспечение управления | OK 1 | OK 2 | OK 3 | OK 4 | OK 5 | OK 8 | OK 9 | ПК 1.1 | ПK 1.2 | ПK 1.3 | ПK 1.4 | $\begin{aligned} & \hline \text { ПК } \\ & 1.6 \\ & \hline \end{aligned}$ |
|  |  | ДПК 1.8 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 0п. 14 | Информационные технологии в профессиональной деятельности | OK 1 | OK 2 | OK 3 | OK 4 | OK 5 | OK 6 | ПК 1.5 | ПK 2.1 |  |  |  |  |
| 00.15 | Безопасность жизнедеятельности | OK 1 | OK 2 | OK 3 | OK 4 | OK 5 | OK 6 | OK 7 | OK 8 | OK 9 | OK 10 | OK 11 | OK 12 |
|  |  | ПК 1.1 | กК 1.2 | ПК 1.3 | ПК 1.4 | ПK 1.5 | ПК 1.6 | ПK 2.1 | ПК 2.2 | ПK 2.3 | ДПК 1.7 | ДПК 1.8 |  |



| П7.01 | Производственная практика (по профилю стециальности) по ПМ. 01 | OK 1 | OK 3 | OK 4 | OK 5 | OK 6 | OK 7 | OK 9 | OK 11 | OK 12 | ПK 1.1 | ПК 1.2 | 7K 1.3 |
| :---: | :---: | :---: | :---: | :---: | :---: | :---: | :---: | :---: | :---: | :---: | :---: | :---: | :---: |
|  |  | ПК 1.4 | ПК 1.5 | ПК 1.6 | ДПК 1.7 | ДПК 1.8 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | \%) | - | . | T 1 | $\square$ |  |  |
| 7M. 02 | Организационное обеспечение деятеліьности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российскай Федерации | OK 1 | OK 2 | ок 3 | OK 4 | OK 6 | OK 7 | Ок 8 | OK 9 | OK 11 | OK 12 | TK 2.1 | $\begin{aligned} & \text { пK } \\ & 2.2 \end{aligned}$ |
|  |  | ПК 2.3 | $\underset{2.4}{\operatorname{qпK}}$ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| МДК.02.01 | Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР) | OK 1 | OK 2 | OK 3 | OK 4 | OK 6 | OK 7 | OK 8 | OK 9 | OK 11 | OK 12 | ПK 2.1 | $\begin{aligned} & n K \\ & 2.2 \\ & \hline \end{aligned}$ |
|  |  | ПK 2.3 | ДПК 2.4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| пп. 02 | Производственная практика (по профилю спецнальности) по ПМ. 02 | OK 1 | OK 2 | Ок 3 | OK 4 | OK 6 | OK 7. | ОК 8 | OK 9 | OK 11 | OK 12 | Пк 2.1 | $\begin{aligned} & \hline 7 \mathrm{~K} \\ & 2.2 \\ & \hline \end{aligned}$ |
|  |  | ПК 2.3 | дПК 2.4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | N | - -2 | 3-5 | 4585 |  |  |  |
| пип | ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ) | OK 1 | OK 2 | OK 3 | OK 4 | OK 5 | OK 6 | OK 7 | OK 8 | OK 9 | OK 10 | OK 12 | $\begin{aligned} & \text { OK } \\ & 11 \end{aligned}$ |
|  |  | пK 1.1 | IK 1.2 | ПK 1.3 | ПК 1.4 | пK 1.5 | TK 1.6 | ПК 2.1 | ПK 2.2 | ПK 2.3 | $\begin{gathered} \text { ДПК } \\ 1.7 \end{gathered}$ | $\begin{aligned} & \hline \text { ДПК } \\ & 1.8 \end{aligned}$ | $\underset{2.4}{4 \Pi K}$ |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Государственная итоговая аттестация |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Подготовка выпускной квалификационной работы |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Защита выПускной квалификационной работы |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Подготовка к государственным экзаменам |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | проведение государственных экзаменов |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

2.4. Образовательные результаты, выраженные в требованиях к знаниям, умениям, освоению общих компетенций, профессиональных компетенций и дополнительных профессиональных компетенций

| Индекс | Наименование дисциплин, междисциплинарн ыхх курсов | Результаты освоения |  |
| :---: | :---: | :---: | :---: |
|  |  | Знания, умения, практический опыт | Коды <br> формируе <br> мых <br> компетенцц <br> ий |
| ОГСЭ.01. | Основы философии | уметь: <br> ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста. <br> знать: <br> основные категории и понятия философии; <br> роль философии в жизни человека и общества; бытии; <br> основы философского учения о <br> сущность процесса познания; <br> основы научной, философской и религиозной картин мира; <br> об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды; <br> о социальныг и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники технологий. | OK 1-12 |
| ОГСЭ.02. | История | $\begin{aligned} & \text { уметь: } \\ & \text { ориентироваться } \\ & \text { экономической, }\end{aligned}$ $\begin{aligned} & \text { в } \\ & \text { политической }\end{aligned}$ совеменной й культурной ситуации в России и мире; <br> выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социальноэкономических, политических и культурных проблем. <br> знать: <br> основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.); <br> сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв. основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического | OK 1-12 |


|  |  | развития ведущих государств и регионов <br> мира; <br> назначение ООН, НАТО, ЕС и других <br> организаций и основные направления их <br> деятельности; <br> о роли науки, культуры и религии в <br> сохранении и укреплении национальных <br> и государственных традиций; <br> содержание и назначение важнейших |
| :--- | :--- | :--- | :--- | :--- |
| нормативных правовыхактов мирового и |  |  |
| регионального значения. |  |  |$|$


| EH. 02. | Информатика | уметь: <br> использовать базовые <br> системные программные продукты; <br> использовать <br> прикладное <br> программное обеспечение общего назначения для обработки текстовой, графической, числовой информации; <br> работать на компьютере, оуенить информаұионную емкость документа, использовать навыки сжатия информаұии: <br> сформулировать требования к техническим средствам для решения определенных задач; <br> строить алгоритмы и схемы, используя современные программные средства; <br> самостоятельно работать на компьютере, осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информачии из различньх источников и баз данных; <br> настраивать рабочий стол под индивидуальные требования, разбираться в программных интерфейсах прикладных программ. <br> знать: <br> основные <br> автоматизированной информации, общий состав и структуру персональньхх вычислительных машин (далее - ЭВМ) и вычислительных систем; <br> базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации; <br> сущность и значение информаұии в информационном обществе, иметь представление о представлении информачии в компьютере для различных типов данных; <br> методы и средства получения, хранения и переработки информачии в информационном обществе; <br> основные программные средства для оформления технических отчетов и создания презентачий. | $\begin{aligned} & \text { OK } 1-12 \\ & \text { ПК } \\ & 1.5,2.1,2.2 \end{aligned}$ |
| :---: | :---: | :---: | :---: |
| ОП. 01. | Теория государства и права | уметь: <br> применять теоретические положения при изучении специальных юридических дисциплин; | OK 4, 9 <br> ПК 1.1 <br> ДПК <br> 1.7,1.8 |


|  |  |  |  |
| :---: | :---: | :---: | :---: |
| ОП.02. | Конституционное право |  | $\begin{aligned} & \text { OK 2,4 - } \\ & 6,8,9 \\ & \text { ПК 1.1, } 2.3 \\ & \text { ДПК } \\ & 1.7,1.8 \end{aligned}$ |


|  |  | принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с конституиионным правом и законом; <br> применять полученные знания на практике и в проведении воспитательноправовой работь с населением. <br> знать: <br> основные теоретические понятия и положения конституционного права; содержание Конституции Российской Федерации; особенности государственного устройства России и статуса субъектов федерации; <br> основные права, свободы и обязанности человека и гражданина; избирательную систему Российской Федерации; систему органов государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации; основные нормативные правовые актьи конституционного права России; <br> принципы правого статуса личности в России; <br> принципы общественного <br> государственного устройства России; терминологический annapam конституционного права. |  |
| :---: | :---: | :---: | :---: |
| ОП. 03. | Административное право |  | OK $2,4-$ $6,8,9,11$, 12 ПК 2.3 ДПК 2.4 |



|  |  | службы Российской Федерачии; <br> административно-правовой статус <br> государственного служсащего; <br> прохождение государственной службы;  <br> значение, особенности и содержание  <br> Кодекса Российской Федерачии об  <br> административньххравонарушениях.  |  |
| :---: | :---: | :---: | :---: |
| ОП. 04. | Основы экологического права | уметь: <br> толковать и применять нормы экологического права; анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по экологическим правоотношениям; <br> применять правовые нормы для решения практических ситуаций; <br> понимать тенденчии развития современного законодательства; <br> выявлять пробелы и проблемы в экологическом праве; <br> использовать современные $\begin{array}{llr}\text { технические } & \text { средства } & \text { и } \\ \text { информачионнье } & \text { технологии } & \text { для }\end{array}$ принятия решений поставленных задач. <br> знать: <br> понятие и источники экологического права; <br> экологические права и обязанности граждан; <br> право собственности на природные ресурсы, право природопользования; правовой механизм охраны окружающей среды; <br> виды экологических правонарушений и ответственность за них; <br> субъекты и объекты экологического права; <br> основные принчипь охраны окружающей средь в Российской Федерачии; механизм охраны окружающей среды; основные требования в области охраньы и использования отдельных объектов окружаюшей средыা. | OK 2,4 - <br> 6, 8, 9 <br> OK 10-12 <br> ПК 1.1 |
| ОП. 05. | Трудовое право | уметь:   <br> применять на практике <br> нормы трудового законодательства;   <br> анализировать и готовить <br> предложения по урегулированию  <br> трудовых споров;   <br> анализировать и решать юридические   <br> проблемы в сфере трудовых отношений;   <br> анализировать и  <br> предложения потовить по совершенствованию | OK $\quad 1$ - <br> 6, 8, 9  <br> ПК 1.1 - <br> 1.4, 2.2  <br> ДПК  <br> $1.7,1.8$  |


|  |  |  |  |
| :---: | :---: | :---: | :---: |


|  |  | особенности регулирования труда отдельных категорий работников. |  |
| :---: | :---: | :---: | :---: |
| ОП. 06. | Гражданское право | уметь: <br> применять на практике нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций; составлять договоры, доверенности; оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений; анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений; <br> логично и грамотно излагать и обосновывать свою точку зрения по гражданско-правовой тематике; <br> составлять отдельные виды гражданско-правовых договоров и другие документов; <br> правильно толковать нормативные правовые акты, а также правильно квалифичировать фактьь обстоятельства; <br> грамотно <br> ориентироваться в законодательстве; - анализировать и решать проблемы в сфере регулирования гражданских правоотношений; обеспечивать соблюдение законодательства области гражданского права; собирать $\quad$ и анализировать фактическую информачию, находить нормативные акть для решения практических задач; <br> находить оптимальные решения при принятии конкретных решений. <br> знать: <br> понятие и основные источники гражданского права; понятие и особенности гражданскоправовых отношений; <br> субъекты и объекты гражданского права; <br> содержание гражданских прав, порядок их реализации и защиты; понятие, виды и условия действительности сделок; основные категории института представительства; понятие и правила исчисления сроков, в том числе срока исковой давности; юридическое понятие собственности, $\qquad$ | OK <br> 2, 4, 9, 11, <br> 12 <br> ПК <br> 1.1, 1.2, 1.4 <br> ДПК <br> 1.7,1.8 |


|  |  | возникновения и прекращения права собственности, договорные и внедоговорные обязательства; <br> основные вопросы наследственного права; <br> гражданско-правовая ответственность; принципы гражданского права; <br> основные способьь защить гражданских прав; <br> характеристику отдельных видов обязательств; основные вопросы интеллектуальной собственности. |  |
| :---: | :---: | :---: | :---: |
| ОП.07. | Семейное право | уметь: <br> применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций; <br> составлять брачный договор и алиментное соглашение; <br> оказывать правовую помощь с целью восстановления нарушенных прав; анализировать и решать юридические проблемы в сфере семейно-правовых отношений. <br> знать: <br> Основные понятия и источники семейного права; <br> содержание основных институтов семейного права | OK $2,4,5,7,8$, $9,11,12$ $\Pi К$ $1.1,1.2,1.4$, $1.5,2.2$ |
| ОП. 08. | Гражданский процесс |  | $\begin{aligned} & \text { OK } 1,2,4 \text { - } \\ & 9 \\ & \text { ПК } \\ & 1.1,1.2,1.4 \\ & , 2.3 \\ & \text { ДПК } 1.8, \\ & 2.4 \end{aligned}$ |


|  |  |  |  |
| :---: | :---: | :---: | :---: |
| ОП. 09. | Страховое дело |  | OK 1-5, 9 ПК 1.1, 1.4, 2.3 ДПК 2.4 |


|  |  |  |  |
| :---: | :---: | :---: | :---: |
| ОП.10. | Статистика |  | OK 2-5 <br> ПК 1.5 |
| ОП.11. | Экономика организации | уметь: <br> рассчитывать основные техникоэкономические показатели деятельности | OK 2-4 <br> ПК 1.1 ДПК |


|  |  |  | 1.7,2.4 |
| :---: | :---: | :---: | :---: |
| ОП. 12. | Менеджмент |  | $\begin{array}{\|l\|l\|} \hline \text { OK } 1-3,6 \\ -8,10-12 \\ \Pi К ~ & 1.2,2.3 \end{array}$ <br> ДПК 1.7 |


|  |  | $\left.\begin{array}{\|lrr}\text { подразделения } & \text { на } & \text { эффективное } \\ \text { выполнение } & \text { работ } & \text { в соответствии } \\ \text { делегированнтми им полномочиями; }\end{array}\right]$ |  |
| :---: | :---: | :---: | :---: |
| ОП. 13. | Документационное обеспечение управления |  | OK $\quad 1$ - <br> $5,8,9$  <br> ПК 1.1 - <br> $1.4,1.6$  <br> ДПК 1.8  |


|  |  |  |  |
| :---: | :---: | :---: | :---: |
| ОП.14. | Информационные технологии профессиональной деятельности | уметь: использовать обеспечение в профессиональной деятельности; применять компьютерные телекоммуникационные средства; работать с информационными справочно-правовыми системами; использовать прикладные программы в профессиональной деятельности; работать с электронной почтой; использовать ресурсы локальных и глобальных информационных сетей. знать: состав, функции информационных и телекоммуникационных возможности их использования вий, в проеессиональной деятельности; основные правила и методыт работы с пакетами прикладных программ; понятие информационных систем и информационных технологий; понятие правовой информации как среды информационной системы; назначение, возможности, структуру, принцип работы информационньх справочно-правовых систем; теоретические основы, виды и структуру баз данных; возможности сетевых технологий работы с информацией. | OK 1-6 <br> ПК 1.5, 2.1 |
| ОП. 15. | Безопасность жизнедеятельности | уметь: <br> организовывать и проводить | OK 1-12 <br> ПК 1.1 - |



|  |  | поступления на нее в добровольном порядке; <br> основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; <br> область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; <br> порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим. |  |
| :---: | :---: | :---: | :---: |
| $\begin{aligned} & \text { МДК } \\ & 01.01 . \end{aligned}$ | Право социального обеспечения |  | $\begin{array}{ll} \hline \text { OK } & 1,3 \\ 7,9,11,12 \\ \Pi К \quad 1.1 \quad- \\ 1.6 & \\ \text { ДПК } \\ 1.7,1.8 \end{array}$ |



|  |  |  |  |
| :---: | :---: | :---: | :---: |



|  |  |  |  |
| :---: | :---: | :---: | :---: |
| $\begin{aligned} & \text { МДК } \\ & 01.02 . \end{aligned}$ | Психология социальноправовой деятельности |  | $\begin{aligned} & \begin{array}{l} \text { OK } \\ 7,9,1,3 \\ \text { ПК } \\ \text { П } \\ 1.1 \\ 1.6 \\ \text { ДПК } \\ 1.7,1.8 \end{array} \\ & \hline \end{aligned}$ |



|  |  | изменениях; <br> особенности психологии инвалидов и лиц пожилого возраста; <br> основные правила профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе; <br> основы психологии и межличностного общения; <br> суиность и структуру психических процессов; <br> основные подходыь к психологическому анализу личности обучающихся; <br> классификации, область применения, этические требования к использованию психологической диагностики личности и психических прочессов; <br> сущность общения как особого вида деятельности. |  |
| :---: | :---: | :---: | :---: |
| $\begin{aligned} & \text { МДК } \\ & 02.01 . \end{aligned}$ | Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР) | иметь практический опыт: <br> подержания в актуальном состоянии базы данньх получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг, льгот и других социальныг выплат с применением компьютерных технологий; выявления и осуществления учета лиц, нуждающихся в социальной заците; организации и координирования социальной работы с отдельными лицами, семьями и категориями граждан, нуждающимися и социальной поддержке и защите с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий; консультирования граждан и представителей юридических лиц но вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты населения применением компьютерных телекоммуникационных технологий; участия в организационноуправленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации. <br> уметь: <br> поддерживать в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг и других социальных выплат с применением компьютерных технологий; <br> выявлять и осуществлять учет лиц, нуждающихся в социальной защите; участвовать в организационно- | $\begin{aligned} & \begin{array}{l} \text { OK } \\ 9,11,4, \\ 9, \\ \Pi \text { - } \\ \text { ПК } \\ 2.1 \\ 2.3 \\ \text { ДПК } 2.4 \end{array} \end{aligned}$ |


|  |  |  |  |
| :---: | :---: | :---: | :---: |


|  |  |  |  |
| :---: | :---: | :---: | :---: |


|  |  | вышестоящим в порядке подчиненности лицам; <br> порядок ведения базы данньх получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, оказания услуг; <br> документооборот в системе органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации; <br> федеральные, региональные, муниципальные программы в области социальной защиты населения и их ресурсное обеспечение; <br> Кодекс профессиональной этики специалиста органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации; <br> порядок взаинодействия органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций в челях получения информачии, необходимой установления и выплатьь пенсий, иньх сочиальных вытлат и предоставления услуг государственного сочиального обеспечения; <br> порядок структурных подразделений органов государственной власти Российской Федерачии и субъектов Российской Федерации в области сочиальной защитьь, Пенсионного фонда Российской Федерачии, Фонда сочиального страхования Российской Федерачии и подведомственных им организачий; полномочия функции работников органов государственной власти Российской Федерачии и субъектов Российской Федерачии в области сочиальной защитьъ, Пенсионного фонда Российской страхования Российской Федерачии и подведомственных им организачий; <br> сроки представления заявителем недостающих документов; <br> порядок и сроки представления отчетности в системе государственного внебюджетного фонда, организаиий сочиальной зачитьь; правила работьи с жалобами граждан |
| :---: | :---: | :---: |


|  |  | по вопросам установления и выплать пенсий и иных сочиальных выплат $и$ предоставления услуг государственного социального обеспечения; <br> способы анализа статистических и отчетных данных, информачии; <br> порядок проведения документальньх проверок факта льготной работы по запросам об уточнении стажа из территориальных органов ПФР. |
| :---: | :---: | :---: |

Программы учебных дисциплин общеобразовательного цикла разработаны на основе Примерных программ общеобразовательных учебных дисциплин для профессиональных образовательных организаций, рекомендованных к использованию по профилям профессионального образования при реализации программ подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.

Образовательные результаты получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования

| Индекс дисциплины в соответствии с учебным планом | Название дисциплины общеобразовательного цикла | Образовательные результаты получения среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования |  |
| :---: | :---: | :---: | :---: |
|  |  | Освоение содержания учебной дисциплины обеспечивает достижение студентами следующих личностных, метапредметных и предметных результатов: | В результате изучения учебного предмета студенты научатся |
| ОУДб. 01 | Русский язык | личностных: <br> - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире; сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии $\mathbf{c}$ общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой ответственной деятельности; <br> - толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диатог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения; <br> - готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному об́разованию как условию успешной профессиональной |  |


|  |  | и общественной деятельности; <br> - эстетическое отношение к миру; <br> совершенствование духовно$\begin{array}{lll}\text { нравственных } & \text { качеств личности, } \\ \text { воспитание } & \text { чувства } & \text { любви к }\end{array}$ многонациональному Отечеству, уважительного отношения к русской литературе, культурам других народов; использование для решения познавательных и коммуникативных задач различных источников информации (словарей, энциклопедий, интернет-ресурсов и др.); <br> метапредметных: <br> умение понимать проблему, выдвигать гипотезу, структурировать материал, подбирать аргументы для подтверждения собственной позиции, выделять причинно-следственные связи в устных и письменных высказываниях, формулировать выводы; <br> умение <br> самостоятельно <br> организовывать собственную деятельность, оценивать ее, определять сферу своих интересов; <br> умение работать с разными источниками информации, находить ее, анализировать, использовать в самостоятельной деятельности; <br> - владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов $\begin{array}{lr}\text { решения } & \begin{array}{r}\text { практических } \\ \text { применению } \\ \text { различных }\end{array} \\ \text { методов, }\end{array}$ познания; <br> предметных: <br> сформированность устойчивого интереса к чтению как средству познания других культур, уважительного отношения к ним; <br> сформированность навыков различных видов анализа литературных произведений; <br> - владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью; <br> - владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации; <br> - владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров; <br> - знание содержания произведений русской, родной и мировой классической литературы, их историкокультурного и нравственноценностного влияния на формирование национальной и мировой культуры; <br> - сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественного произведения; способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных аргументированных устных письменных высказываниях; | тексты разных жанров в соответствии с функционально-стилевой принадлежностью текста; сознательно изобразительно-выразительные средства языка при создании текста в соответствии с выбранным профилем обучения; использовать при работе с текстом разные виды чтения (поисковое, просмотровое, <br> ознакомительное, изучающее, реферативное) и аудирования (c полным пониманием текста, пониманием основного содержания, выборочным извлечением информации); анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации, определять его тему, проблему и основную мысль; <br> извлекать необходимую информацию из различных источников и переводить ее в текстовый формат; преобразовывать текст в другие виды передачи информации; выбирать тему, определять цель и подбирать материал для публичного выступления; <br> соблюдать культуру публичной <br> речи; <br> соблюдать в речевой практике основные орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы русского литературного языка; оценивать собственную и чужую речь с позиции соответствия языковым нормам; использовать нормативные словари и справочники для оценки устных и письменных высказываний с точки зрения соответствия языковым нормам. |
| :---: | :---: | :---: | :---: |



|  |  | собственной речью; <br> - владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации; - владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров; <br> - знание содержания произведений русской, родной и мировой классической литературы, их историкокультурного и нравственноценностного влияния на формирование национальной и мировой культуры; <br> - сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный $\begin{array}{lcc}\begin{array}{l}\text { контекст } \\ \text { писателя }\end{array} & \text { и } & \begin{array}{c}\text { контекст } \\ \text { процессе }\end{array}\end{array} \begin{array}{r}\text { творчества } \\ \text { анализа }\end{array}$ художественного произведения; способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных аргуменных высказываниях; - владение навыками анализа $\begin{gathered}\text { художественных } \\ \text { учетом их }\end{gathered} \quad \begin{gathered}\text { произведений } \\ \text { жанрово-родовой }\end{gathered}$ специфики; осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания; <br> - сформированность представлений о системе стилей языка кудожественной литературы. | (периоду); <br> - выполнять проектные работы в сфере литературы и искусства, предлагать свои собственные обоснованные интерпретации литературных произведений. |
| :---: | :---: | :---: | :---: |
| ОУДб. 03 | Английский язык | личностных: <br> - сформированность ценностного отношения в языку как культурному феномену и средству отображения развития общества, его истории и духовной культуры; <br> - сформированность широкого представления 0 достижениях национальных культур, о роли английского языка и культуры в развитии мировой культуры; <br> - развитие интереса и способности к наблюдению за иным способом мировидения; <br> $\begin{array}{cc}\text { осознание своего места } & \text { в } \\ \text { ккультурном мире; готовность и }\end{array}$ способность вести диалог на английском языке с представителями других культур, взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать в различных областях для их достижения; умение проявлять толерантность к другому образу мыслей, к иной позиции партнера по общению; <br> - готовность и способность к непрерывному образованию, включая самообразование, профессиональной использованием английского языка, так и в сфере английского языка; метапредметных: <br> - умение самостоятельно выбирать успешные коммуникативные стратегии в различных ситуациях общения; владение навыками проектной деяъельности, моделирующей реальные ситуации межкультурной коммуникации; <br>  | Говорение, диалогическая речь <br> Вести диалог/полилог <br> ситуациях неофициального общения в рамках изученной тематики; <br> при помощи разнообразных языковых средств без подготовки инициировать, поддерживать и заканчивать беседу на темы, включенные в раздел «Предметное содержание речи»; <br> выражать и аргументировать личную точку зрения; <br> запрашивать информацию и обмениваться информацией в пределах изученной тематики; <br> обрашаться за разъяснениями, уточняя интересующую информацию. <br> Говорение, моиологическая речь <br> Формулировать несложные связные высказывания с использованием основных коммуникативных типов речи (описание, повествование, рассуждение, характеристика) в рамках тем, включенных в раздел «Предметное содержание речи»; <br> передавать содержание прочитанного/ увиденного/услышанного; <br> давать краткие описания и/или комментарии с опорой на нелинейный текст (таблицы, графики); <br> строить высказывание на основе изображения с опорой или без опоры на ключевые слова/план/вопросы. Аудирование <br> Понимать основное содержание несложных аутентичных аудиотекстов различных стилей и жанров монологического и диалогического характера в рамках изученной тематики с четким нормативным произношением; выборочное понимание |


|  |  | взаимодействовать с ее участниками, учитывать их позиции, эффективно разрешать конфликты; <br> - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, используя адекватные языковые средства; предметных: <br> - сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного об́щения в современном поликультурном мире; - владение знаниями о социокультурной специфике англоговорящих стран и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять об́щее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран; <br> - достижение порогового уровня владения английским языком, позволяюцего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями английского языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения; <br> сформированность умения использовать английский язык как средство для получения информации из англоязычных источников образовательных <br> самообразовательных целях. | несложных аутентичных аудиотекстов различных жанров монологического и диалогнческого характера в рамках изученной тематики, характеризуюшихся четким нормативным произношением. Чтение <br> Читать и понимать несложные аутентичные тексты различных стилей и жанров, используя основные виды чтения (ознакомительное, изучающее, поисковое/просмотровое) в зависимости от коммуникативной задачи; <br> отделять <br> B <br> несложных <br> аутентичных текстах различных стилей и жанров главную информацию от второстепенной, выявлять наиболее значимые факты. <br> Пнсьмо <br> Писать несложные связные тексты по изученной тематике; писать личное (электронное) письмо, заполнять анкету, письменно излагать сведения о себе в форме, принятой в стране/странах изучаемого языка; <br> письменно выражать свою точку зрения в рамках тем, включенных в раздел «Предметное содержание речи», в форме рассуждения, приводя аргументы и примеры. <br> Языковые навыки <br> Орфография н пунктуация <br> Владеть орфографическими навыками в рамках тем, включенных в раздел «Предметное содержание речи»; расставлять в гексте знаки препинания в соответствии с нормами пунктуации. <br> Фонетическая сторона речи <br> Владеть <br> слухопроизносительными навыками в рамках тем, включенных в раздел «Предметное содержание речи»; <br> - владеть навыками ритмикоинтонационного оформления речи в зависимости от коммуникативной ситуации. <br> Лексическая сторона речи <br> Распознавать и употреблять в речи лексические единицы в рамках тем, включенных в раздел «Предметное содержание речи»; <br> распознавать и употреблять в наиболее распространенные фразовые глаголы; <br> определять принадлежность слов к частям речи по аффиксам; <br> догадываться о значении отдельных слов на основе сходства с родным языком, словообразовательным элементам по и контексту; <br> распознавать и употреблять различные средства связи в тексте для обеспечения его целостности (firstly, to begin with, however, as for me, finally, at last, etc.). <br> Грамматнческая сторона речи <br> Оперировать в процессе устного и письменного общения основными синтактическими конструкциями в соптветствии с коммуникативной задачей; <br> употреблять в речи различные коммуникативные типы предложений: утвердительные, вопросительные (обший, специальный, альтернативный, разделительный вопросы) отрицательные, утвердительной |
| :---: | :---: | :---: | :---: |


|  |  |  |  |
| :---: | :---: | :---: | :---: |




|  |  | простейших практических ситуациях и основные характеристики случайных величин; <br> - владение навыками использования готовых компьютерных программ при решении задач. | уравнений при решении несложных практических задач Функции <br> Оперировать на базовом уровне понятиями: зависимость величин, функция, аргумент и значение функции, область определения и множество значений функции, график зависимости, график функции, нули функции, промежутки знакопостоянства, <br> возрастание на числовом промежутке, убывание на числовом промежугке, наибольшее наименьшее значение функции на числовом промежутке, периодическая функция, период; оперировать на базовом уровне понятиями: прямая и обратная пропорциональность линейная, квадратичная, логарифмическая и показательная функции, тригонометрические функции; распознавать графики элементарных функций: прямой и обратной пропорциональности, линейной, квадратичной, логарифмической и показательной функций, тригонометрических функций; соотносить графики элементарных функций: прямой и обратной пропорциональности, линейной, квадратичной, логарифмической и показательной функций, тригонометрических функций с формулами, которыми они заданы; находить по графику приближённо значения функции в заданных точках; определять по графику свойства функции (нули, промежутки знакопостоянства, промежутки монотонности, наибольшие наименьшие значения и т.п.); <br> строить эскиз графика функции, удовлетворяющей приведенному набору условий (промежутки возрастания / убывания, значение функции в заданной точке, точки экстремумов и т.д.). <br> В повседневной жизни и при изучении других предметов: <br> - определять по графикам свойства реальных процессов и зависимостей (наибольшие и наименьшие значения, промежутки возрастания и убывания, промежутки знакопостоянства и т.п.); <br> интерпретировать свойства в контексте конкретной практической ситуации <br> Элементы математического анализа <br> - Оперировать на базовом уровне понятиями: производная функции в точке, касательная к графику функции, производная функции, определять значение производной функции в точке по изображению касательной к графику, проведенной в этой точке; <br> - решать несложные задачи на |
| :---: | :---: | :---: | :---: |







|  |  | спортивной, оздоровительной $\quad$ физкультурной, практике; практике; <br> - готовность учебного сотрудничества <br> с преподавателями и сверстниками с использованием специальных средств и методов двигательной активности; <br> - освоение знаний, полученных в процессе теоретических, учебнометодических и практических занятий, в области анатомии, физиологии, психологии (возрастной и спортивной), экологии, ОБЖ; <br> - готовность и способность к самостоятельной информационнопознавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию по физической культуре, получаемую из различных источников; - формирование навыков участия в различных видах соревновательной деятельности, моделирующих профессиональную подготовку; <br> - умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, норм информационной безопасности; предметных: <br> - умение использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга; <br> - владение современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики предупреждения заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью; - владение основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, физического развития й физических качеств; <br> - владение физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности; <br> - владение техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в игровой деятельности, и соревновательной выполнению нормативов Всероссийского физкультурноспортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО). |  |
| :---: | :---: | :---: | :---: |
| ОУДб. 07 | Основы безопасности жизнедеятельности | личностных: <br> - развитие личностных, в том числе духовных и физических, качеств, обеспечивающих защищенность жизненно важных интересов личности от внешних и внутренних угроз; <br> - готовность к служению Отечеству, его защите; <br> - формирование потребности соблюдать нормы здорового образа жизни, осознанно выполнять правила безопасности жизнедеятельности; | Основы комплексной безопасности <br> - Комментироватъ назначение <br> основных нормативных правовых актов, определяющих правила и безопасность дорожного движения; <br> - использовать основные нормативные правовые акты в области безопасности дорожного движения для изучения и реализации своих прав и определения ответственности; <br> - оперировать основными <br> понятиями в области безопасности |



|  |  | ситуациях <br> - освоение знания устройства и принципов действия бытовых приборов и других технических средств, используемых в повседневной жизни; - приобретение опыта локализации возможных опасных ситуаций, связанных с нарушением работы технических средств и правил их эксплуатации; <br> - формирование установки на здоровый образ жизни; <br> - развитие необходимых физических качеств: выносливости, силы, ловкости, гибкости, скоростных качеств, достаточных для того, чтобы выдерживать необходимые умственные и физические нагрузки; предметных: <br> - сформированность представлений о культуре <br> безопасности жизнедеятельности, в том числе о культуре экологической безопасности как жизненно важной социальнонравственной позиции личности, а также средстве, повышающем защищенность личности, общества и государства от внешних и внутренних угроз, включая отрицательное влияние человеческого фактора; - получение знания основ государственной системы, российского законодательства, направленного на защиту населения от внешних и внутренних угроз; <br> сформированность представлений о необходимости отрицания экстремизма, терроризма других действий противоправного характера, а также асоциального поведения; <br> - сформированность представлений о здоровом образе жизни как о средстве обеспечения духовного, физического и социального благополучия личности; <br> - освоение знания распространенных опасных и чрезвычайных ситуаций природного, техногенного социального характера; <br> - освоение знания факторов, пагубно влияющих на здоровье человека; <br> - развитие знания основных мер задиты (в том числе в области гражданской обороны) и правил поведения в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций; <br> формирование умения предвидеть возникновение опасных чрезвычайных ситуаций характерным для них признакам, а также использовать различные информационные источники; безопасного поведения в повседневной жизни и в различных опасных и чрезвычайных ситуациях; <br> - получение и освоение знания основ обороны государства и воинской службы: законодательства об обороне государства и воинской обязанности граждан; прав и обязанностей гражданина до призыва, во время призыва и прохождения военной службы, уставных отношений, быта военнослужащих, порядка несения службы и воинских ритуалов, строевой, огневой и тактической подготовки; освоение знания основных видов военно-профессиональной | $\left\lvert\, \begin{array}{lll}\text { о рекомендациях по } & \text { обеспечению } \\ \text { безопасности во время } & \text { современных } \\ \text { молодежными хобби; } & \\ \text { п- прогнозировать и оценивать } \\ \text { последствия своего поведения во время } \\ \text { заняий } & \text { современными } & \text { молодежными } \\ \text { хоббии; } & & \\ - & \text { применять } & \text { правила }\end{array}\right.$ рекомендашии для составления модели личного безопасного поведения во время занятий современными молодежными хобби; распознавать опасности, <br> возникающие в различных ситуациях на транспорте, и действовать согласно обозначению на знаках безопасности и в соответствии с сигнальной разметкой; правовые использовать нормативные ответственности за асоциальное поведение на транспорте; пользоваться официальными источниками для получения информации - правилах и рекомендациях по на транспорте; $\qquad$ последствия своего поведения на транспорте; $\qquad$ безопасного поведения в повседневной жизнедеятельности и в опасных и чрезвычайных ситуациях на транспорте. <br> Защита населеиия Российской <br> Федерации от опасных и <br> чрезвычайных ситуаций <br> Комментировать назначение основных нормативных правовых актов в области защиты населения и территорий от опасных и чрезвычайных ситуаций; использовать основные нормативные правовые акты в области защиты населения и территорий от опасных и чрезвычайных ситуаций для изучения и реализации своих прав и определения ответственности; оперировать основными понятиями в области защиты населения и территорий от опасных и чрезвычайных ситуаций; раскрывать составляющие государственной системы, направленной на защиту населения от опасных и чрезвычайных ситуаций; <br> приводить примеры основных направлений деятельности государственных слукб по защите населения и территорий от опасных и чрезвычайных ситуаций: прогноз, мониторинг, оповещение, защита, эвакуация, аварийно-спасательные работы, обучение населения; приводить потенциальных опасностей природного, техногенного и социального характера, характерных для региона проживания, и опасностей и чрезвычайных ситуаций, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий; объяснять причины их возникновения, поражающие факторы, особенности и последствия; <br> индивидуальной, коллективной сащиты и приборы индивидуального дозиметрического контроля; действовать плане эвакуации; |
| :---: | :---: | :---: | :---: |





|  |  |  | своих прав и обязанностей до призыва, во время призыва, во время прохождения военной службы, во время увольнения с военной службы и пребывания в запасе; - оперировать основными обязанности граждан и военной службы; раскрывать сущность военной службы и составляющие воинской обязанности гражданина РФ; <br> характеризовать обязательную <br> и добровольную подготовку к военной службе; <br> раскрывать <br> организацию <br> воинского учета; <br> комментировать назначение <br> Общевоинских уставов ВС РФ; <br> - использовать Общевоинские <br> прохождению военной служкбы по призыву, контракту; <br> описывать порядок и сроки прохождения службы по призыву, контракту и альтернативной гракданской службы; <br> объяснять порядок назначения на воинскую должность, присвоения и лишения воинского звания; различать военную форму одежды! и знаки различия военнослужащих ВС РФ; описывать основание увольнения с военной службы; запаса; раскрывать предназначение объяснять порядок зачисления и пребывания в запасе; <br> раскрывать предназначение мобилизационного резерва; <br> объяснять порядок заключения контракта и сроки пребывания в резерве. <br> Элементы начальной военной подготовки <br> Комментировать назначение Строевого устава ВС РФ; <br> использовать Строевой устав ВС РФ при обучении элементам строевой подготовки; <br> оперировать основными понятиями Строевого устава ВС РФ; <br> выполнять строевые приемы и движение без оружия; <br> выполнять воинское приветствие без оружия на месте и в движении, выход из строя и возвращение в строй, подход к начальнику и отход от него; <br> выполнять строевые приемы в составе отделения на месте и в движении; приводить примеры команд управления строем с помощью голоса; описывать назначение, боевые свойства и общее устройство автомата Калашникова; <br> выполнять неполную разборку и сборку автомата Калашникова для чистки и смазки;- описывать порядок хранения <br> автомата;   <br> - различать составляющие <br> патрона;   <br> - снаряжать магазин патронами;  <br> - выполнять меры безопасности   <br> при обращении с автоматом Калашникова   <br> и патронами в повседневной  <br> жизнедеятельности и при проведении   <br> стрельб;   <br> - описывать явление выстрела и   <br> его практическое значение;   <br> $\quad$ объяснять значение начальной   |
| :---: | :---: | :---: | :---: |




|  |  | видах; <br> - умение использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - умение публично представлять результаты собственного исследования, вести дискуссии, доступно гармонично сочетая содержание и формы представляемой информации средствами информационных коммуникационных технологий; предметных: <br> - сформированность представлений о роли информации и информационных процессов в окружающем мире; <br> - владение навыками алгоритмического мышления и понимание методов формального описания алгоритмов, владение знанием основных алгоритмических конструкций, умение анализировать алгоритмы; <br> - использование готовых прикладных компьютерных программ по профилю подготовки; <br> - владение способами представления, хранения и обработки данных на компьютере; <br> - владение компьютерными средствами представления и анализа данных в электронных таблицах; <br> - сформированность представлений о базах данных и простейших средствах управления ими; <br> - сформированность представлений о компьютерно-математических моделях и необходимости анализа соответствия модели и моделируемого объекта (процесса); <br> - владение типовыми приемами написания программы на алгоритмическом языке для решения стандартной задачи с использованием основных конструкций языка программирования; сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе средствами информатизации; <br> - понимание основ правовых аспектов использования компьютерных программ и прав доступа к глобальным информационным сервисам; <br> - применение на практике средств защиты информации от вредоносных программ, правил личной безопасности и этики работы с информацией и средствами коммуникаций в Интернете. | $\begin{array}{ll}\text { персональным } & \text { компьютером в } \\ \text { соответствии } & \text { с } \\ \text { нормами действуюших }\end{array}$ СанПиН. |
| :---: | :---: | :---: | :---: |
| ОУДб. 09 | Обществознание | личностных: <br> - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития общественной науки и практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире; - российская гражданская идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, <br> чувство ответственности перед Родиной, уважение государственных символов (герба, флага, гимна); <br> - гражданская позиция в качестве активного и ответственного члена |  |

российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладаюшего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие, гуманистические и демократические ценности;

- толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, учитывая позиции всех участников, находить общие цели и сотрудничать для их достижения; эффективно разрешать конфликты; - готовность и способность к саморазвитию и самовоспитанию в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества, к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;
- осознанное отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;
- ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни; метапредметных:
- умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные сгратегии в различных ситуациях;
- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности в сфере общественных наук, навыками разрешения проблем; способность и готовность самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;
- готовность и способность к самостоятельной информационнопознавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках социально-правовой и экономической информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; - умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;
- умение определять назначение и функции различных социальных, экономических и правовых институтов; - умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом
$\begin{array}{ccc}\text { - выявлять } & \text { роль } & \text { агентов } \\ \text { социализации на основ } & \\ \text { этапах }\end{array}$ социализации индивида;
- раскрывать связь между мышлением и деятельностью;
- различать виды деятельности, приводить примеры основных видов деятельности;
- выявлять и соотносить цели, средства и результаты деятельности;

анализировать различные ситуации свободного выбора, выявлять его основания и последствия;

различать формы чувственного и рационального познания, поясняя их примерами;

- выявлять особенности научного познания;
- различать абсолютную и относительнуюо истины;
- иллюстрировать конкретными примерами роль мировоззрения в жкизни человека;
- выявлять связь науки и образования, анализировать факты социальной действительности в контексте возрастания роли образования и науки в современном обществе;
- выражать и аргументировать собственное отношение к роли образования и самообразования в жизни человека.
Обшество как сложная динамическая снстема

Характеризовать общество как целостную развивающуюся (динамическую) систему в единстве и взаимодействии его основных сфер и институтов;

- выявлять, анализировать систематизировать и оценивать информацию, иллюстрирующую многообразие и противоречивость социального развития;
- приводить примеры прогрессивных и регрессивных общественных изменений, аргументировать свои суждения, выводы; - формулировать собственные суждения 0 сущности, причинах и последствиях глобализации; иллюстрировать проявления различных глобальных проблем.


## Экономнка

- Раскрывать взаимосвязь экономики с другими сферами жкизни общества;
- конкретизировать примерами основные факторы производства и факторные доходы;
- объяснять механизм свободного ценообразования, приводить примеры действия законов спроса и предложения;
- оценивать влияние конкуренции и монополии на экономическую жизнь, поведение основных участников Экономики;
- различать формы бизнеса;
- извлекать социальную

информацию из источников различного типа о тенденциях развнтия современной рыночной экономики;

- различать экономические и бухгаптерские издержки;
- приводить примеры постоянных и переменных издержек пронзводства;

| - различать | деятельность |
| :---: | :---: |




|  |  |  |  |
| :---: | :---: | :---: | :---: |
| ОУДп.10 | Экономика | личностных: <br> - развитие личностных, в том числе духовных и физических, качеств, обеспечивающих защищенность обучаемого для определения жизненно важных интересов личности в условиях кризисного развития экономики, сокращения природньіх ресурсов; <br> - формирование системы знаний об экономической жизни обцества, определение своих места и роли в | Основные концепции экономики $-\quad$ Выявлять $\quad$ ограниченность ресурсов по отношению к потребностям; $-\quad$ различать $\quad$ свободное $\left.\begin{array}{l}\text { экономическое благо; } \\ -\quad \text { характеризовать в виде графика } \\ \text { кривую производственных возможностей; } \\ -\quad \text { выявлять } \\ \text { производства; } \\ -\quad \text { различать типы экономических } \\ \text { систем. }\end{array}\right]$ |


|  |  | экономическом пространстве; воспитание ответственного отношения к сохранению окружающей природной среды, личному здоровью как к индивидуальной и общественной ценности; <br> метапредметных: <br> - овладение умениями формулировать представления об экономической науке как системе теоретических и <br>  экономического анализа для других социальных наук, понимание сущности основных направлений современной экономической мысли; <br> - овладение обучающимися навыками самостоятельно определять свою жизненную позицию по реализации поставленных целей, используя правовые знания, подбирать соответствующие правовые документы и на их основе проводить экономический анализ в конкретной жизненной ситуации с целью разрешения имеющихся проблем; - формирование умения воспринимать перерабатывать информацию, полученную в процессе изучения общественных наук, вырабатывать в себе качества гражданина Российской Федерации, воспитанного на ценностях, закрепленных в Конституции Российской Федерации; <br> генерирование $\qquad$ <br> многообразии взглядов различных ученых по вопросам как экономического развития Российской Федерации, так и мирового сообщества; умение применять исторический, социологический, юридический подходы для всестороннего анализа общественных явлений; предметных: <br> - сформированность системы знаний об экономической сфере в жизни общества $\begin{array}{ll}\text { как пространстве, } & \text { в } \\ \text { окотором } \\ \text { окушествляется }\end{array}$ осушествляется экономическая деятельность индивидов, семей, отдельных предприятий и государства; - понимание сущности экономических институтов, их роли в социальноэкономическом развитии общества; $\begin{aligned} & \text { понимание значения этических норм и } \\ & \text { нравственных } \\ & \text { ценностей }\end{aligned} \quad$ в экономической отдельных людей и деятельности, сформированность уважительного отношения к чужой собственности; - сформированность экономического мышления: умения принимать относительной ограниченности доступных ресурсов, оценивать и принимать ответственность за их возможные последствия для себя, своего окружения и общества в целом; $\begin{array}{lr}\text { - владение } & \begin{array}{r}\text { навыками } \\ \text { актуальной }\end{array} \\ \text { экономической }\end{array}$ информации в различных источниках, включая Интернет; умение различать факты, аргументы и оценочные суждения; анализировать, преобразовывать и использовать экономическую информацию для решения практических задач в учебной деятельности и реальной жизни; сформированность навыков проектной деятельности: умение разрабатывать и |  |
| :---: | :---: | :---: | :---: |



|  |  | - умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию правового поведения $\subset$ учетом гражданских и нравственных ценностей; <br> - владение языковыми средствами: умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства; <br> - владение навыками познавательной рефлексии в сфере права как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения; предметных: <br> - сформированность представлений о понятии государства, его функциях, механизме и формах; <br> - владение знаниями о понятии права, источниках и нормах права, законности, правоотношениях; <br> - владение знаниями 0 правонарушениях и юридической ответственности; <br> - сформированность представлений о Конституции РФ как основном законе государства, владение знаниями об основах правового статуса личности в Российской Федерации; <br> - сформированность общих представлений о разных видах судопроизводства, правилах Применения права, разрешения конфликтов правовыми способами; <br> - сформированность основ правового мышления; <br> - сформированность знаний об основах административного, гражданского, трудового, уголовного права; <br> понимание юридической деятельности; ознакомление со спецификой основных юрндических профессий; <br> - сформированность умений применять правовые знания для оценивания конкретных правовых норм с точки зрения их соответствия законодательству Российской Федерации; - сформированность навыков самостоятельного поиска правовой информации, умений использовать результаты в конкретных жизненных ситуациях. |  |
| :---: | :---: | :---: | :---: |
| ОУДб.12 | Естествознание | личностных: <br> - устойчивый интерес к истории и достижениям в области естественных | - демонстрировать на <br> примерах <br> роль <br> человеческой <br> чеонания <br> цивилизации; |



|  |  | научном методе познания природы и средствах изучения мегамира, макромира и микромира; владение приемами естественно-научных наблюдений, опытов, исследований и оценки достоверности полученных результатов; <br> - владение понятийным аппаратом естественных наук, позволяющим познавать мир, участвовать в дискуссиях по естественно-научным вопросам, использовать различные источники информации для подготовки собственных работ, критически относиться к сообщениям СМИ, содержащим научную информацию; <br> - сформированность умений понимать значимость естественно-научного знания для каждого человека, независимо от его профессиональной деятельности, различать факты и оценки, сравнивать оценочные выводы, видеть их связь с критериями оценок и связь критериев с определенной системой ценностей. | тератогенных веществ на здоровье организма и зародышевое развитие; выбирать стратегию поведения в бытовых и чрезвычайных ситуациях, основываясь на понимании влияния на организм <br> человека <br> физических, химических и биологических факторов; осознанно действовать ситуации выбора продукта или услуги, применяя естественно-научные компетенции. |
| :---: | :---: | :---: | :---: |
| ОУДб. 13 | География | личностных: <br> сформированность ответственного отношения к обучению; готовность и способ̆нсть студентов к саморазвитию и самообразованию на основе мотивации к обучению и познанию; <br> сформированность целостного мировоззрения, соответствующего современному уровню развития географической науки и общественной практики; <br> сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой ответственной деятельности; - сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта экологонаправленной деятельности; <br> - сформированность коммуникативной компетентности в общении и сотрудничестве со сверстниками и взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебноисследовательской, творческой других видах деятельности; - умение ясно, точно, грамотно излагать свои мысли в устной и письменной речи, понимать смысл поставленной задачи, выстраивать аргументацию, приводить аргументы и контраргументы; <br> - критичность мышления, владение первичными навыками анализа и критичной оценки получаемой информации; <br> креативность <br> инициативность и находчивость; метапредметных: <br> - владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, а также навыками разрешения проблем; готовность и способность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; <br> - умение ориентироваться в различных источниках географической информации, критически оценивать и | понимать значение географии как науки и об́ьяснять ее роль в решении проблем человечества; <br> определять количественные и <br> качественные характеристики <br> в, процессов, географических объектов, продесй явлений с помощью измерений, наблюдений, исследований; <br> - составлять картосхемы, даграммы, $\left.\begin{array}{r}\text { таблицы, }\end{array}\right]$ простейшие карты, модели, отракающие географические закономерности различных явлений и процессов, их территориальные взаимодействия; <br> сопоставлять и анализировать географические карты различной тематики для выявления закономерностей социально-экономических, природных и геоэкологических процессов и явлений; <br> сравнивать географические <br> объекты между собой по заданным критериям; <br> выявлять закономерности и тенденции развития социальноэкономических и экологических процессов и явлений на основе картографических и статистических источников информации; раскрывать <br> следственные связи хозяйственных явлений и процессов; <br> выделять и объяснять существенные признаки географических объектов и явлений; <br> выявлять географические аспекты различных текущих событий и ситуаций; <br> описывать антропогенньхх воздействий; <br> решать задачи по определению состояния окружающей среды, ее пригодности для жизни человека; <br> оценивать демографическую ситуацию, процессы урбанизации, миграции в странах и регионах мира; <br> объяснять состав, структуру и закономерности размещения населения мира, регионов, стран и их частей; <br> характеризовать географию рынка труда; рассчитывать населения с учетом естественного движения и миграции населения стран, регионов мира; |


|  |  | интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; - умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей; <br> - осознанное владение логическими действиями определения понятий, обобщения, установления аналогий, классификации на основе самостоятельного выбора основанй н критериев; <br> умение устанавливать причинноследственные связи, строить рассуждение, умозаключение (индуктивное, дедуктивное и по аналогии) и делать аргументированные выводы; <br> - представление о необходимости овладения географическими знаниями с целью формирования адекватного понимания особенностей развития современного мира; <br> - понимание места и роли географии в системе наук; представление об обширных междисциплинарных связях географии; <br> предметных: <br> владение представлениями о современной географической науке, ее участии в решении важнейших проблем человечества; | - анализировать факторы и отраслей хозяйства отдельных стран и регионов мира; <br> характеризовать отраслевую структуру хозяйства отдельных стран и регионов мира; <br> приводить примеры, объясняющие географическое разделение труда; продукта; <br> ресурсообеспеченность стран и регионов при помощи различных источников информации в современных условиях функционирования экономики; <br> оценивать место отдельных стран и регионов в мировом хозяйстве; |
| :---: | :---: | :---: | :---: |
| ОУдб. 14 | Экология | личностных:  <br> - устойиивый интерес к истории и <br> достижениям в области экологии;  <br> $-\quad$ готовность к <br> продолжению  <br> образования, повыщению |  |


|  |  |  знания; <br> объективное осознание значимости человека и общества; <br>  человека; <br> - готовность самостоятельно добыывать новые для себя сведения экологической направленности, используя для этого доступные источники информации; <br> - умение управлять своей познавательной деятельностью, проводить самооценку уровня собственного интеллектуального развития; <br> - умение выстраивать конструктивные взаимоотношения в команде по решению общих задач в области экологии; <br> метапредметных: <br> - овладение умениями и навыками различных видов познавательной деятельности для изучения разных сторон окружающей среды; <br> - применение основных методов познания (описания, наблюдения, эксперимента) дпя изучения различных проявлений антропогенного воздействия, с которыми возникает необходимость сталкиваться профессиональной сфере; <br> - умение определять цели и задачи деятельности, выбирать средства их достижения на практике; <br> - умение использовать различные источники для получения сведений экологической направленности и оценивать ее достоверность для достижения поставленных целей и задач; <br> предметных: <br> - сформированность представлений об экологической культуре как условии достижения устойчивого (сбалансированного) развития общества и природы, экологических связях в системе «человек-общество природа»; <br> - сформированность экологического мышления и способности учитывать и оценивать экологические последствия в разных сферах деятельности; <br> владение умениями применять экологические знания в жизненных ситуациях, связанных с выполнением типичных социальных ролей; <br> - владение знаниями экологических императивов, гракданских прав и обязанностей в области энерго и ресурсосбережения в интересах сохранения окружающей среды, здоровья и безопасности жизни; <br> - сформированность личностного отношения к экологическим ценностям, моральной ответственности за экологические последствия своих действий в окружающей среде; <br> - сформированность способности к выполнению проектов экологически ориентированной социальной деятельности, связанных безопасностью окружающей среды, здоровьем людей и повышением их экологической |  |
| :---: | :---: | :---: | :---: |


|  |  | культуры. |  |
| :---: | :---: | :---: | :---: |
| ОУДб. 15 | Астрономия |  | - формировать представление о строении Солнечной системы, эволюции звезд и Вселенной, пространственно-временных масштабах Вселенной; <br> - пониматъ сущность наблюдаемых во Вселенной явлений; <br> - владеть основополагающими астрономическими понятиями, теориями, законами и закономерностями, уверено пользоваться астрономической терминологией и символикой; <br> - формироватъ представление о значении астрономии в практической деятельности человека и дальнейшем научнотехническом развитии; <br> - осознавать роль отечественной науки в освоении и использовании космического пространства и развитии международного сотрудничества в этой области. |
| УД. 16 | Введение в <br> специальность/ История  <br> потребительской  <br> кооперации  | Разработан на основе ФГОС СПО утвержденного <br> Приказом Министерства образования и науки от 12 мая 2014 г. N 508 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения с учетом предметных отраслей знаний <br> Введение в спечиальность | Введение в спечиальность |


|  |  | уметь: <br> оперировать юридическими <br> терминами; <br> работать с юридической и специальной литературой; анализироватъ, делать выводы; пользоваться нормативно правовыми актами; <br> ориентироваться в специфике работы органов государственной власти Российской Федерации и субъектов Российской Федерации в области социальной защиты, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации и подведомственных им организаций, определять подчиненность, порядок функционирования. <br> знать: <br> историю <br> возникновения <br> профессии юриста; <br> основные понятия и положения, правовых общепрофессиональных дисциплин; <br> виды социального обеспечения в <br> РФ; <br> биографию знаменитьх юристов, вошедших в историю юриспруденции; <br> теоретические и практические аспекты обеспечения реализации прав граждан в сфере обязательного социального страхования, пенсионного обеспечения и социальной защиты. <br> История <br> потребительской кооперауии <br> уметь: <br> - работать с организационноправовыіми документами, регулирующими хозяйственную и социальную деятельность потребительской кооперации; <br> - ориентироваться в вопросах решения комплекса социальных проблем на селе; <br> - оформлять заявление 0 вступлении гражданина, юридического лица в члены потребительского общества <br> знать: <br> - сущность и содержание основных понятии, относящихся K кооперации; <br> - современные кооперативньге ценности и принципы; <br> - причины, предпосылки и особенности возникновения кооперативов в разных странах; <br> - роль и место потребительской кооперации России в условиях складывающегося хозяйства; <br> - современное состояние потребительской кооперации Российской Федерации и перспективы ее развития <br> -суть кооперативной самобытности, направления социальной миссии потребительской кооперации на современном этапе. | - использовать нормативные акты для реализации своих гражданских прав и выполнения обязанностей в интересах своей професснональной деятельности; <br> - понимать взаимосвязь основньхх направлений профессиональной деятельности; - анализировать различные ситуации и правовые явления; <br> - оценивать необходимость и условия функционирования сферы обязательного социального страхования, пенсионного обеспечения и социальной защиты; <br> - извлекать и анализировать информацию соответствующую профессии; <br> - определять особенности, сущность, социальную значимость и специфику своей будущей профессии. <br> Нстория <br> кооперации <br> - использовать понятия системы потребительской кооперации России; - определять разумные кооперативные идеи; - анализироватв олонияескх процессов на состояние организаций системы потребительской кооперации; <br> - осознавать последствия нерационального использования ресурсов в кооперативных организациях; <br> - понимать <br> социальную роль соответствующую потребительской кооперации; <br> - выявлять причины, приводящие к возникновению локальных, региональных и глобальных проблем в системе потребительской кооперации. |
| :---: | :---: | :---: | :---: |

## 3. СТРУКТУРА И ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ІІРОЦЕССА


#### Abstract

3.1. Структура и объём основной профессиональной образовательной программы - образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена


Основная профессиональная образовательная программа образовательная программа среднего профессионального образования программа подготовки специалистов среднего звена предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общего гуманитарного и социально-экономического;
- математического й общего естественнонаучного;
- профессионального

и разделов:

- учебная практика;
- производственная практика (по профилю специальности);
- производственная практика (преддипломная);
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

Общий гуманитарный и социалььо-экономический, математический и общий естественнонаучный учебные циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности. В состав профессионального модуля входят междисциплинарные курсы. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная и (или) производственная практика (по профилю специальности).

Обязательная часть общего гуманитарного и социальноэкономического учебного цикла предусматривает изучение следующих об́язательных дисциплин: "Основы философии", "История", "Иностранный язык", "Физическая культура".

Дисциплина «Физическая культура» предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной работы (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

Обязательная часть профессионального учебного цикла предусматривает изучение дисциплины "Безопасность жизнедеятельности". Объем часов обязательной части на дисциплину "Безопасность жизнедеятельности"

составляет 68 часов, из них на освоение основ военной службы - 48 часов.
Срок получения среднего профессионального образования по образовательной программе базовой подготовки в очной форме обучения составляет 95 недель, в том числе:

| Обучение по учебным циклам | 61 нед. |
| :--- | :---: |
| Учебная практика | 8 нед. |
| Производственная практика (по профилю специальности) |  |
| Производственная практика (преддипломная) | 4 нед. |
| Промежуточная аттестация | 3 нед. |
| Государственная итоговая аттестация | 6 нед. |
| Каникулы | 13 нед. |
| Итого | 95 нед. |

Нормативный срок освоения образовательной программы базовой подготовки по специальности среднего профессионального образования при очной форме получения образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, увеличивается на 52 недели ( 1 год), из расчета:

- теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) - 39 недель;
- промежуточная аттестация -2 недели;
- каникулярное время - 11 недель.

Учебный план определяет следующие характеристики образовательной программы:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике);
- объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по учебным

дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим;

- сроки прохождения и продолжительность преддипломной практики;
- формы государственной итоговой аттестации, объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках ГИА;
- объем каникул по годам обучения.

Максимальный объем учебной нагрузки составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной работы.

Максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

| Объем образовательной программы |  |  |  |
| :---: | :---: | :---: | :---: |
| Индекс | Наименование учебных циклов | Всего максимальной учебной нагрузки обучающегося (обязательных/вариати вных часов) | В том числе часов обязательных учебных занятий (обязательных/вариат ивных часов) |
|  | Обязательная часть учебных циклов | 2268/1026 | 1512/684 |
| ОГСЭ.00 | Общий гуманитарный социально-экономический учебный цикл | 510/- | 340/- |
| EH. 00 | Математический и общий естественнонаучный учебный цикл | 150/66 | 100/44 |
| $\Pi .00$ | Профессиональный учебный цикл | 1608/960 | 1072/640 |
| ОП. 00 | Общепрофессиональные дисциплины | $1144 / 673$ | 762/449 |
| ПIM. 00 | Профессиональные модули | 464/287 | 310/191 |
|  | Всего часов обучения по учебным циклам ППССЗ | $3294$ | 2196 |
| УП. 00 | Учебная практика | 72 | 72 |
| IIII. 00 | Производственная практика (по профилю специальности) | 216 | 216 |
| ПДІІ.00 | Производственная практика (преддипломная) | 144 | 144 |
| ПA. 00 | Промежуточная аттестация | 3 недели | - |
| ГИА. 00 | Государственная итоговая аттестация | 216 | 216 |
| ГИА. 01 | Подготовка выпускной квалификационной работы | 144 | 144 |
| ГИА. 02 | Защита выпускной квалификационной работы | 72 | 72 |

Распределение обязательной учебной нагрузки на изучение общеобразовательных предметов в пределах основной профессиональной образовательной программы - образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена с учетом социально-экономического профиля получаемого профессионального образования осуществляется в соответствии с Примерной структурой и содержанием общеобразовательного цикла основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования с получением среднего общего образования с учетом требований ФГОС и профиля профессионального образования.

Учебное время, отведенное на теоретическое обучение (1404 час), распределено на изучение базовых и профильных учебных дисциплин общеобразовательного цикла.

Профильными дисциплинами для данной специальности СПО являются: математика, информатика, экономика, право.

Общеобразовательная подготовка реализуется на первом курсе. В первый год обучения студенты получают общеобразовательную подготовку, которая позволяет со следующего года приступить к освоению основной профессиональной образовательной программы - образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена по данной специальности.

На первом курсе в рамках освоения дисциплин общеобразовательного цикла обучающимся предоставляется выбор, в рамках построении собственной образовательной траектории, между учебными дисциплинами «Введение в специальность» которая позволяет обучающимся на первом курсе ознакомится с будущей специальностью, повысить уровень профессиональной заинтересованности, в выбранной профессии и «История потребительской кооперации России» которая призвана расширить знания об организациях системы потребительской кооперации, особенностях регламентации их деятельности, и специфике ее осуществления.

На первом курсе в рамках освоения основной образовательной программы реализуется индивидуальный проект (защита), выполняемый обучающимися самостоятельно под руководством преподавателя по выбранной теме в рамках одного или нескольких изучаемых дисциплин, курсов в любой избранной области деятельности (познавательной практической, учебно - исследовательской, социальной и т.д.
3.2. Формирование обязательной и вариативной части основной профессиональной образовательной программы - образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена

Планирование времени, отводимого на реализацию дисциплины «Физическая культура» осуществляется в пределах объема часов, предусмотренного ФГОС СПО на общий гуманитарный и социальноэкономический учебный цикл, в связи с чем самостоятельная работа по дисциплинам: Основы философии, История уменьшена на 8 часов, а по дисциплине Иностранный язык уменьшение составило 45 часов.

Обязательная часть образовательной программы по учебным циклам составляет ( 2268 часов) около 70 процентов от общего объема времени (3294 часа), отведенного на их освоение.

Вариативная часть составляет около 30 процентов (1026 часов) и дает возможность расширить и углубить подготовку, путем освоения дополнительных профессиональных компетенций, получения дополнительных умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника - Юриста в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

Обязательная аудиторная нагрузка предполагает занятия теоретического обучения, практические занятия, выполнение курсовой работы. Соотношение часов аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) работы студентов 10 образовательной программе составляет в целом 100:50 (2196/1098 часа). Самостоятельная работа организуется в форме выполнения, подготовки рефератов, написания эссе, составление тематических кроссвордов, решение задач, работа с нормативноправыми актами, самостоятельного изучения отдельных дидактических единиц, работы в системе «Интернет-тренажеры» и т.д.

Образовательная деятельность при освоении образовательной программы или отдельных ее компонентов организуется в форме практической подготовки.

Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

Практическая подготовка может быть организована:

1) непосредственно в помещении Техникума предназначенном для проведения практической подготовки;
2) в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между Техникумом и профильной организацией.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом.

Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики.

Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

При организации практической подготовки профильные организации создают условия для реализации компонентов образовательной программы, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

Организация, особенности, виды практики и способы ее проведения определяются в соответствии с Федеральным государственным

образовательным стандартом и Положением о практической подготовке обучающихся Техникума.

Обоснование вариативной части основной профессиональной образовательной программы - образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена

Обоснованностью определения и реализации вариативной части основной профессиональной образовательной программы - образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена является набор определенных дополнительных результатов выраженных в получении обучающимися и выпускниками знаний, умений и дополнительных профессиональных компетенций требуемых на современном этапе организациями и учреждениями работодателями - занимающимися реализацией правовых норм в социальной сфере, осуществляющих выполнение государственных полномочий по пенсионному обеспечению, а также государственных и муниципальных полномочий по социальной защите населения на территории Российской Федерации.

| Учебный цикл | Наименование дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля, практики | Кол-во часов | Результаты освоения (дополнительные знания, умения) | Формируем ые <br> дополнител ьные профессион альные компетенци и |
| :---: | :---: | :---: | :---: | :---: |
| EH. 02. | Информатика | 66 | Уметь: <br> работать на компьютере, оченить информачионную емкость документа, использовать информачии; <br> сформулировать требования к техническим средствам для решения определенных задач; <br> строить алгоритмы и схемы, используя современные программные средства; <br> самостоятельно работать на компьютере, осуцествлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных; <br> настраивать рабочий стол под индивидуальные требования, разбираться в программных интерфейсах прикладных программ. <br> Знать: <br> суиность и значение информачии в информационном обиестве, иметь представление о представлении |  |


|  |  |  | информачии в компьютере для различных типов данных; <br> методы и средства получения, хранения и переработки информачии в информачионном обиестве; основные программные средства для оформления технических отчетов и создания презентачий. |  |
| :---: | :---: | :---: | :---: | :---: |
| ОП. 01. | Теория государства и права | 48 |  | ДПК 1.7,1.8 |
| OП1.02. | Конституционное право |  |  | ДПК 1.7,1.8 |
| ОП. 03. | Административное право | 48 |  | $\begin{aligned} & \text { ДПК 1.8, } \\ & 2.4 \end{aligned}$ |


|  |  |  | $\kappa$ соответствуюиим <br> административно-правовым <br> отношениям; <br> определять характер возникиего <br> административно-правового спора и <br> выбирать соответствуюиую правовую <br> форму для его разрешения; <br> применять законодательство об <br> административных правонарушениях, <br> составлять необходимые <br> прочессуальные документы; <br> анализировать судебную <br> административную практику <br> административным делам. <br> 3нать: <br> особенности возникновения, <br> изменения и прекраиения <br> административно-правовых <br> отношений; <br> административно-правовое <br> положение гражданина, <br> административных прав <br> обязанностей, обращения граждан к <br> субъектам публичной власти, их <br> значение и виды: <br> систему правового регулирования <br> организачии и деятельности <br> исполнительныт органов <br> государственной власти; <br> основы организации <br> государственной службы Российской <br> Федерачии; административно-правовой <br> статус государственного служащего; <br> прохождение государственной службы; <br> значение, особенности и и ержание Кодекса Российкой <br> содержание Кодекса аб административньх Федерачии об <br> правонаруиениях. |  |
| :---: | :---: | :---: | :---: | :---: |
| OП. 04. | Основы экологического права | 34 | Уметь: <br> понимать тенденции развития современного законодательства; <br> выявлять пробельт и проблемы в экологическом праве; <br> использовать современные технические информационные технологии для принятия решений поставленных задач. <br> Знать: <br> субъектьи и объекты экологического права; <br> асновные приниипы охраны окружающей средьь в Российской Федерачии: <br> механизм охрань окружающей средыт; <br> основные требования в области охраньт и использования отдельных объектов окружающей среды. |  |
| ОП. 05. | Трудовое право | 178 | Уметь: <br> анализировать нормь институтов трудового права; <br> разрабатывать проекты локальных нормативных актов, трудовых договоров, приказов (распоряжений) | ДПК 1.7,1.8 |


|  |  |  | работодателя по вопросам применения норм трудового права; <br> уметь анализировать отраслевую принадлежность норм; <br> применять навыки работы с научной литературой, аналитическими статистическими материалами; <br> составлять правовые документы, применяемые трудовых правоотношениях: трудовой договор, приказ, должностная инструкиия, заявление, исковое заявление. <br> Знать: <br> основные доктрины трудового права; <br> вопросы и проблемы трудового права России на современном этапе; <br> международно-правовое <br> регулирование труда; <br> отличия трудового договора от сходных с ним гражданско-правовых договоров (подряда, возмездного оказания услуг и пр.); <br> порядок заключения и прекращения трудового договора, оформления и ведения трудовых книжек; правовое регулирование занятости и трудоустройства; <br> особенности регулирования труда отдельньх категорий работников. |  |
| :---: | :---: | :---: | :---: | :---: |
| OП. 06. | Гражданское право | $70$ |  | ДПК 1.7,1.8 |
| ОП.08. | Гражданский процесс | 75 | Уметь: оперировать $\quad$ понятиями и категориями в сфере гражданского прочессуального права; | $\begin{array}{ll} \text { ДПК } \\ 2.4 \end{array}$ |


|  |  |  |  |  |
| :---: | :---: | :---: | :---: | :---: |
| ОП. 09. | Страховое дело | $20$ |  | ДПК 2.4 |
| OП.11. | Экономика организации | 48 | Уметь:  <br> отыскивать оптимальнье <br> варианть решения хозяйственньтх <br> задач;  <br> разработать и и  <br> обосновать бизнес-план;  | ДПКК 1.7,2.4 |


|  |  |  |  |  |
| :---: | :---: | :---: | :---: | :---: |
| ОП.12. | Менеджмент | 34 | Уметь: классифицировать управленческие решения по различным признакам; анализировать возникаюшие на этапах проблемы, принятия рациональных решений; выбирать эффективные носители информаиии в профессиональной деятельности. Знать: основные теории мотиваиии; содержание этапов стратегического управления и основные типы стратегий; источники власти в организаиии, особенности руководства и лидерства. |  |
| ОП.13. | Документационное обеспечение управления | $34$ |  | 1.8 |
| ОП.15. | Безопасность жизнедеятельности | 36 |  | $\begin{aligned} & \text { ДТК } \\ & 1.7,1.8,2.4 \end{aligned}$ |
| $\begin{aligned} & \text { МДК } \\ & 01.01 . \end{aligned}$ | Право социального обеспечения | 128 | Уметь: <br> применять положения нормативных правовых актов, методических материалов, непосредственно относящихся к содержанию обращения заявителя; <br> осуществлять комплекс мер по | ДПК 1.7,1.8 |


|  |  |  | обеспечению полнотьи и достоверности сведений о пенсионных правсх застрахованных лич, учтенных в территориальных органах Пенсионного фонда Российской Федерачии и необходимых для своевременного и правильного назначения пенсий; <br> проверять перечни рабочих мест, профессий и должностей, занятость в которых дает право застрахованным лицам на досрочное назначение пенсий, предоставленные страхователями; <br> разъяснять порядок получения недостающих документов и сроки $u x$ предоставления; <br> анализировать $\begin{array}{lcr}\text { представленную } & \text { выписку } & \text { из } \\ \text { индивидуального } & \text { личевого } & \text { счета }\end{array}$ застрахованного лица на соответствие сведениям, имеюшимся в документах, после дать регистрачии в системе персонифицированного учета, а также проверять на целостность, достоверность, отсутствие искажений и авторство уполномоченного лииа, ее подписавиего. <br> Знать: <br> теоретические и практические аспектьт осуиествления выплат соұиального характера; <br> понятие и виды пенсий, а также условия их назначения, порядок определения размеров и сроков <br> назначения; <br> алгоритм <br> профессиональных программах, применяем социальной зачиты нас предоставления пособий, других выплат и услуг государственного сочиального обеспечения, учета и рассмотрения обращений граждан. |  |
| :---: | :---: | :---: | :---: | :---: |
| $\begin{aligned} & \text { МДК } \\ & 01.02 . \end{aligned}$ | Психология социальноправовой деятельности | 45 |  | ДПК 1.7,1.8 |


|  |  |  | устанавливать контакт, конструктивно общаться с различными субъектами педагогического прочесса; <br> участвовать в профессиональноориентированных дискуссиях. <br> Знать: <br> основы психологии <br> межличностного общения; <br> суцность и структуру психических процессов; <br> основные подходыи к психологическому анализу личности обучаюиихся; <br> классификации, область применения, этические требования к использованию психологической диагностики личности и психических прочессов; <br> сущность общения как особого вида деятельности. |  |
| :---: | :---: | :---: | :---: | :---: |
| $\begin{aligned} & \text { МДК } \\ & 02.01 . \end{aligned}$ | Организация работы <br> органов и учреждений  <br> социальной защиты <br> населения, органов <br> Пенсионного фонда <br> Российской Федерации <br> (ПФР)  | $114$ |  | ДІІК 2.4 |


|  |  |  |  |  |
| :---: | :---: | :---: | :---: | :---: |

Указанные знания, умения и дополнительные профессиональные компетенции позволят более эффективно выполнять профессиональные трудовые функции, решать поставленные задачи и быть востребованными на рынке труда, удовлетворяя трудовые предпочтения работодателей.
3.3. Контроль и оценка результатов освоения основной профессиональной образовательной программы - образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

оценка уровня освоения дисциплин;
оценка компетенций обучающихся.
Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

- Материалы, определяющие порядок и содержание проведения текущей и промежуточной атгестации по учебным дисциплинам (содержатся в КИМах), по профессиональным модулям (содержатся в КОСах), а также в методических указаниях к выполнению практических, контрольных и курсовых работ; В методических указаниях по учебной и производственной практикам; в методических указаниях по организации аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся.
- Материалы, определяющие порядок и содержание проведения государственной итоговой аттестации представлены в соответствующих локальных актах Техникума.

Нормативные документы оценки качества освоения образовательной программы:

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 16.08. 2013 г., № 968 с дополнениями и изменениями от 10.11.2020г. №630; Соответствующие Положения, разработанные и утвержденные Техникумом.

Формой государственной итоговой аттестации является защита выпускной квалификационной работы.

- Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации;
- Программа государственной итоговой аттестации цикловой комиссии «Социально-правовых дисциплин»;
- Положение о формировании фонда оценочных средств;
-Методические указания по оформлению текстовых документов.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей образовательной программе (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные общие, профессиональные компетенции и дополнительные профессиональные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются образовательной организацией самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются образовательной организацией после предварительного положительного заключения работодателей.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и/или профессиональному модулю разрабатываются техникумом самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся.

Сформированные компетентностно-оценочные средства по профессиональным модулям позволяют оценить способность применять знания, умения и практический опыт освоенный студентами в процессе обучения для успешной реализации определенной трудовой функции, а также способность осуществлять способ деятельности, инвариантный для большинства видов профессиональной деятельности и направленный на решение трудовых задач с использованием дополнительно полученных обучающимися знаний, умений и практического опыта.

Созданные фонды оценочных средств, включают: типовые задания, контрольные работы, методические указания для практических работ, лабораторных работ, зачетов и экзаменов, тесты и компьютерные тестирующие программы, примерную тематику курсовых работ, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить знания, умения и освоенные общие и профессиональные компетенции.

Текущая и промежуточная аттестация обучающихся максимально приближены к условиям их будущей профессиональной деятельности. Организация текущего контроля осуществляется в соответствии с учебным

планом. Виды текущего контроля представлены активными и интерактивными формами.

Контроль знаний, умений и уровень освоения компетенций производится в том порядке и объеме, который установлен учебным планом специальности.

Контроль знаний студентов проводится по следующей схеме:

- текущая аттестация знаний в семестре;
- промежуточная аттестация в форме зачетов, дифференцированных зачетов, экзаменов, защиты индивидуального проекта, защиты курсовой работы (в соответствии с учебными планами);
- государственная итоговая аттестация в форме защиты выпускной квалификационной работы.

К моменту завершения изучения профессионального модуля должны быть сформированы все профессиональные компетенции, обеспечивающие выполнение соответствующего вида профессиональной деятельности. Общие компетенции ~результат освоения целостной образовательной программы. Показатели их оценки определяются с учетом специфики содержания ПМ и времени его изучения.

Обязательная форма аттестации по итогам освоения программы профессионального модуля - экзамен (квалификационный). Результатом этого экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен», выставляется оценка сформированности профессиональных компетенций по пятибалльной системе.

Контроль освоения вида профессиональной деятельности осуществляется на экзамене (квалификационном). Условием допуска к экзамену (квалификационному) является положительная аттестация по МДК, учебной практике и производственной практике.

Экзамен (квалификационный) проводится в виде выполнения практических заданий, имитирующих работу в конкретных ситуациях возникающих в работе организаций, занимающихся реализацией правовых норм в социальной сфере, осуществляющих выполнение государственных полномочий по пенсионному обеспечению, а также государственных и муниципальных полномочий по социальной защите населения на территории Российской Федерации. Условием положительной аттестации (вид профессиональной деятельности освоен) на экзамене квалификационном является положительная оценка освоения всех профессиональных компетенций по всем контролируемым показателям.

Контроль и оценка по учебной и (или) производственной практике проводится на основе характеристики обучающегося с места прохождения практической подготовки, составленной и завизированной ответственным

лицом организации (базы практики). В характеристике отражаются виды работ, выполненные обучающимся во время практической подготовки, их объем, качество выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практическая подготовка (образовательного учреждения для учебной практики, если она проводится на базе ОУ).

Оборудование предприятий и техническое оснащение рабочих мест практической подготовки соответствует содержанию деятельности и дает возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем осваиваемым видам деятельности, предусмотренным программой с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

- Учебная практика может реализовываться в мастерских профессиональной образовательной организации и обеспечена наличием оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием ФГОС СПО.

Для текущей аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей образовательной программы создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Контрольно-измерительные материалы для промежуточной аттестации разрабатываются преподавателями, рассматриваются предметными (цикловыми) комиссиями и утверждаются Методическим советом техникума.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний по каждой дисциплине и профессиональному модулю доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Текущий контроль предусматривает систематическую проверку знаний и умений студентов по всем изучаемым в данном семестре дисциплинам.

Текущий контроль знаний и умений студентов осуществляется на учебных занятиях (теоретического обучения и практических занятиях, контрольной работе), в период прохождения учебной и производственной практики, внеаудиторной самостоятельной работы.

Текущий контроль знаний и умений студентов, его виды и формы предусматриваются планами учебных занятий на усмотрение преподавателя.

При текущем контроле по учебной дисциплине проверяется уровень достижения студентом знаний и умений, установленных рабочей программой учебной дисциплины.

Компетентностно-оценочные средства для промежуточной аттестации по профессиональным модулям разрабатываются преподавателями на основе требований предъявляемых работодателями, рассматриваются предметными
(цикловыми) комиссиями и утверждаются Педагогическим советом техникума с учетом мнения работодателей.

При текущем контроле по профессиональному модулю проверяется уровень достижения студентом практического опыта, умений и знаний, профессиональных компетенций, дополнительных профессиональных компетенций установленных рабочей программой профессионального модуля.

Для проведения текущего контроля преподаватель использует различные методы и средства, обеспечивающие объективность оценки знаний, умений и профессиональных компетенций студента.

Виды и формы текущего контроля знаний и умений студентов указываются в календарно-тематических планах занятий.

Оценки за выполненные задания и практические занятия выставляются по пятибалльной системе и учитываются как показатели текущей успеваемости студентов.

На промежуточную аттестацию отводится:

- для студентов осваивающих программу на базе основного общего образования 2 недели ( 72 часа) на 1 курсе, на 2 курсе 2 недели и на 3 курсе 1 неделя.
- для студентов осваивающих программу на базе среднего общего образования 2 недели на 1 курсе, на 2 курсе 1 неделя.

Промежуточная аттестация проводится по всем элементам составляющим структуру образовательной программы.

При освоении программ профессиональных модулей в последнем семестре изучения формой аттестации по модулю (промежуточной аттестации по образовательной программе) является экзамен (квалификационный), который представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей; по его итогам возможно присвоение выпускнику определенной квалификации (профессии).

Экзамен (квалификационный) проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированность у него профессиональный компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ППССЗ» ФГОС СПО. Итогом проверки является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен» и выставление оценки по пятибалльной системе.

Условием допуска к экзамену квалификационному является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК) и видов практической

подготовки. Возможно проведение промежуточной аттестации по отдельным элементам программы профессионального модуля.

Зачет и дифференцированный зачет может проводиться в устной, письменной форме, в форме выполнения тестовых и практических заданий. Зачет и дифференцированный зачет проводятся за счет объема времени, отводимого на изучение дисциплины, МДК, практики.

При проведении дифференцированного зачета уровень подготовки студента оценивается в баллах: 5(отлично), 4(хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

Экзамены проводятся в период экзаменационных сессий, установленных графиком учебного процесса либо в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки после завершения освоения учебных дисциплин и/или профессиональных модулей. На каждую экзаменационную сессию составляется утверждаемое руководителем техникума расписание экзаменов, которое доводится до сведения студентов и преподавателей не позднее, чем за две недели до начала сессии или экзамена.

Экзаменационные материалы составляются на основе рабочей программы учебной дисциплины (дисциплин), профессионального модуля. Экзаменационные материалы должны целостно отражать объем проверяемых знаний, умений и освоенных компетенций.

Экзамен по дисциплине или экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю проводится в специально подготовленных помещениях. Квалификационный экзамен по профессиональному модулю принимается, созданной и утвержденной директором техникума квалификационной комиссией с обязательным участием представителя работодателя. На сдачу устного экзамена предусматривается не более 0,33 часа на каждого студента, не более 10 часов по каждой дисциплине или междисциплинарному курсу, на сдачу письменного экзамена 3 часа на учебную группу и 0,25 часа на проверку работы каждого студента.

Критерии оценки уровня подготовки студента по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу и профессиональному модулю входят в базу фонда оценочных средств по специальности.

Оценка, полученная студентом при сдаче экзамена в данном семестре, является определяющей независимо от полученных в семестре оценок текущего контроля по дисциплине.

Организация освоения образовательной программы предусматривает возможность проведения промежуточной аттестации в семестре завершающем изучение учебной дисциплины, междисциплинарного курса, данные о таких промежуточных аттестациях отражены в пояснительной записке учебного плана.

Государственная итоговая аттестация выпускника техникума является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Цель государственной итоговой аттестации выпускников установление уровня готовности выпускника к выполнению профессиональных задач. Основными задачами государственной итоговой аттестации являются - проверка соответствия выпускника требованиям ФГОС СПО и определение уровня выполнения задач, поставленных в образовательной программе СПО.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту ВКР (дипломной работы) (п. 8.6.ФГОС СПО). В соответствии с ФГОС на подготовку и защиту ВКР отводится 6 недель, из них на подготовку ВКР - 4 недели и на защиту ВКР - 2 недели.

Выпускная квалификационная работа (далее - ВКР, дипломная работа) является самостоятельной работой обучающегося, на основании которой Государственная экзаменационная комиссия решает вопрос о присвоении обучающемуся квалификации - Юрист.

Выпускная квалификационная работа является формой государственной итоговой аттестации, которая способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня сформированности общих и профессиональных и дополнительных профессиональных компетенций, подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Выпускная квалификационная работа должна предусматривать теоретическое решение практических задач, в том числе экспериментального (опытного) характера.

Выпускная квалификационная работа (дипломная работа) может иметь конкретное производственное значение и выполняться по заказу организации или техникума. Тема ВКР должна иметь практико-ориентированный характер, быть актуальной, отвечать современным требованиям науки, культуры, соответствовать социальному заказу общества.

Студенту предоставляется право выбора темы ВКР вплоть до предложения своей тематики с обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения (п. 13. Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программ среднего профессионального образования. Приказ Минобрнауки РФ от 16.08.2013 № 968 с изменениями и дополнениями). При этом тема ВКР должна быть предварительно согласована с работодателем. Обязательное требование соответствие тематики ВКР содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, всходящих в образовательную программу СПО (п. 8.6 ФГОС СПО).

Закрепление за обучающимися тем выпускной квалификационной работы производится не менее, чем за 6 месяцев до начала государственной итоговой аттестации, оформляется приказом директора техникума. В приказе указывается руководитель выпускной квалификационной работы.

Обучающийся имеет право изменить тему на основании письменного заявления, согласованного с руководителем выпускной квалификационной работы (дипломной работы), не позднее, чем за 4 месяца до начала работы ГЭК.

По утвержденным и закрепленным за каждым обучающимся темам руководители выпускной квалификационной работы (дипломной работы) разрабатывают задания для каждого обучающегося. Задания оформляются на бланках установленной формы. В отдельных случаях допускается выполнение ВКР группой студентов. При этом индивидуальные задания выдаются каждому студенту. Задания на ВКР выдается студенту не позднее, чем за две недели до начала производственной (преддипломной) практики.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определены Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации и Программой государственной итоговой аттестации.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план. Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов (ведомости по ПМ и УД), подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практической подготовки по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Квалификация Юрист - это степень, отражающая образовательный уровень выпускника, свидетельствующая о наличии фундаментальной подготовки по специальности и полном освоении профессиональных компетенций.

Выпускная квалификационная работа представляет собой законченную разработку на заданную тему, написанную лично автором под руководством руководителя ВКР, свидетельствующую об умении автора работать с литературой, обобщать и анализировать фактический материал, используя теоретические знания и практические навыки, полученные при освоении профессиональной образовательной программы, содержащую элементы научного исследования. В выпускной квалификационной работе могут использоваться материалы исследований, отраженные в выполненньх ранее студентом курсовых работах.

Выпускная квалификационная работа способствует закреплению и развитию навыков самостоятельной работы и овладению методикой научного исследования при решении конкретных проблемных профессиональных вопросов. Кроме того, она позволяет оценить степень подготовленности выпускника для практической работы в организациях и учреждениях, занимающихся реализацией правовых норм в социальной сфере, осуществляющих выполнение государственных полномочий по пенсионному обеспечению, а также государственных и муниципальных полномочий по социальной защите населения на территории Российской Федерации.

Выполненные выпускные квалификационные работы рецензируются. Рецензенты выпускных квалификационных работ назначаются приказом руководителя образовательного учреждения. Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее, чем за день до защиты выпускной квалификационной работы. Внесение изменений в выпускную квалификационную работу после получения рецензии не допускается.

## $\rangle>$

3.4. Условия реализации основной профессиональной образовательной программы - образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена
3.4.1. Кадровое обеспечение основной профессиональной образовательной программы - образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими кадрами техникума имеющими высшее образование соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля) и отвечающих квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах, соответствующих профилю преподаваемой дисциплины, профессионального модуля или профессиональный стаж по преподаваемым специальностям. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимися профессионального цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения

квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

В техникуме сформирован высококвалифицированный преподавательский коллектив. Его основу составляют штатные преподаватели, имеющие большой стаж педагогической деятельности.

### 3.4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

Образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

Образовательная программа призвана, обеспечивать эффективную самостоятельную работу обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей. Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Реализация образовательной программы предоставляет возможность обучающимся участвовать B формировании индивидуальной образовательной программы.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебнометодической литературы.

Реализация образовательной программы обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

При этом обеспечена возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к такой системе всех обучающихся.

Обучающимся предоставлена возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

Учебный план по заочному отделению регламентирует порядок реализации основной профессиональной образовательной программы образовательной программы среднего профессионального образования программы подготовки специалистов среднего звена для обучающихся по заочной форме обучения.

При формировании учебного плана учтены следующие нормы:

- максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки;
- максимальный объем аудиторной учебной нагрузки обучающихся при освоении образовательной программы СПО в заочной форме составляет, как правило, не менее 160 часов;
- в максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при заочной форме обучения не входят учебная и производственная практика в составе ПМ, реализуемые обучающимися самостоятельно с представлением и последующей защитой отчета;
- наименование дисциплин и их группирование по циклам идентично учебным планам для очного обучения, причем объем часов дисциплин и междисциплинарных курсов может составлять до $30 \%$ от объема часов очной формы обучения;
- дисциплина «Иностранный язык» реализуется в течение всего периода обучения; по дисциплине «Физическая культура» предусматриваются занятия в объеме не менее двух часов. По указанным дисциплинам допускается формирование индивидуального учебного плана;
- выполнение курсовых работ рассматривается как вид учебной деятельности и реализуется в пределах времени, отведенного на их изучение и в объеме, предусмотренном рабочим учебным планом для очной формы обучения.

Общая продолжительность экзаменационных сессий в учебном году установлена обучения на 1 -м и 2 -м курсах - не более 30 календарных дней, на третьем курсе - не более 40 календарных дней.

Продолжительность обязательных учебньх (аудиторных) занятий при заочной форме, не превышает 8 часов в день.

При заочной форме обучения осуществляются следующие виды учебной деятельности: обзорные и установочные занятия, практические занятия, семинары, курсовая работа для программ подготовки специалистов среднего звена, консультации, производственная практика, а также могут проводиться другие виды учебной деятельности.

Основной формой организации образовательного процесса при заочной форме обучения является лабораторно-экзаменационная сессия, включающая в себя весь комплекс практических работ, теоретического обучения и оценочных мероприятий (промежуточная и итоговая аттестация) (далее сессия), периодичность и сроки проведения сессии устанавливаются в графике учебного процесса учебного плана по конкретным программам освоения в рамках получения среднего профессионального образования.

Для обеспечения удаленного доступа к информационной системе для студентов заочного отделения используется система дистанционного обучения Moodle - это свободная система управления обучением, ориентированная прежде всего на организацию взаимодействия между преподавателем и обучающимся. Moodle предлагает широкий спектр возможностей для полноценной поддержки процесса обучения в дистанционной среде для студентов заочного отделения техникума разнообразные способы представления учебного материала, проверки знаний и контроля успеваемости.

Образовательная организация может проводить установочные занятия в начале каждого курса, отводимое на них время включается в общую продолжительность сессии на данном курсе.

К экзамену по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, к комплексному экзамену допускаются обучающиеся, полностью выполнившие все установленные лабораторные и практические работы, курсовые работы и имеющие положительную оценку по результатам текущего контроля успеваемости, и сдавшие все домашние контрольные работы.

В межсессионный период обучающимися по заочной форме обучения выполняются домашние контрольные работы, количество которых в учебном году не более десяти, а по отдельной дисциплине, МДК, ПМ - не более двух.

Домашние контрольные работы подлежат обязательному рецензированию. Выполнение домашних контрольных работ и их рецензирование может выполняться с использованием всех доступных современных информационных технологий.

Каждая контрольная работа проверяется преподавателем в срок не более семи дней. Общий срок нахождения домашней контрольной работы в учебной части не должен превышать двух недель. Результаты проверки фиксируются в журнале учета домашних контрольных работ и в учебной карточке обучающегося.

По зачтенным работам преподаватель может проводить собеседование для выяснения возникших при рецензировании вопросов. Дополнительная оплата за собеседование не предусматривается.

Незачтенные контрольные работы подлежат повторному выполнению. Возможен прием на рецензирование домашних контрольных работ, выполненных за пределами установленных графиком учебного процесса сроков, в том числе и в период сессии. В этом случае вместо рецензирования домашних контрольных работ может проводиться их устный прием (собеседование) непосредственно в период сессии.

При реализации практической подготовки следует иметь в виду, что обучающиеся, имеющие стаж работы или работающие на должностях, соответствующих получаемой квалификации освобождаются от прохождения учебной практики и производственной практики (по профилю специальности) на основании предоставленных с места работы справок.

Учебный процесс по заочной форме обучения организовывается на основе следующих документов:

- графика учебного процесса заочного обучения;
- учебного плана;
- рабочих программ по дисциплинам, ПМ с указанием перечня домашних контрольных работ и сроков их выполнения;
- расписания учебных занятий в межсессионный период;
- журнала регистрации домашних контрольных работ.

Обучающимся, по заочной форме обучения может разрабатываться и предоставляться индивидуальный учебный график, в котором указываются виды учебной деятельности, календарные сроки выполнения домашних контрольных работ и проведения сессии.

Не позднее чем за 10 дней до начала сессии составляется расписание ее проведения, которое утверждается директором техникума.

Библиотечный фонд полностью укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, должен включать официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждых 100 обучающихся. Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований отечественных журналов.

Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данньх, информационным справочным и поисковым системам (Консультант Плюс).

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к следующим периодическим изданиям:

Газеты: Российская газета, Аргументы и факты, Городские новости, Российская кооперация

Журналы: Социальное и пенсионное право, Бюллетень Верховного суда Российской Федерации, Деловой вестник российской кооперации

| $\begin{aligned} & \text { № } \\ & \text { n\|【II } \end{aligned}$ | Дисциплииа (модуль, МДК) по учебному плану | Осиовной учебник (наимеиоваиие, автор, издательство, год издаиия) | Дополнительная литература |
| :---: | :---: | :---: | :---: |
| 1. | ОГСЭ. 01 Основы философии | Волкогонова, О.Д. Основы философии: учебник / О.Д. Волкогонова, Н.M. Сидорова. - М.: ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2018. - 480 с. - (Среднее профессиональное образование). //ЭБС Znanium.com <br> Ильин, В.В. Философия: учебник В.В.Ильин. - М.: Проспект, 2019. - 480с. | Основы философии : учеб. пособие / В.Д. Губин. - 4-е изд. - М. : ФОРУМ ИНФРА-М, 2018. - 288 с. - (Среднее профессиональное образование). //ЭБС Znanium.com |
| 2. | ОГСЭ.02 История | История России: учебник / А.С.Орлов, В.А.Георгиев, <br> Н.Г.Георгиева, <br> Т.А.Сивохина. -4-е изд., перераб. и доп. <br> - М.: Проспект,2020. - 528с. <br> Кириллов, В. В. История России: учебник для СПО / В. В. Кириллов, М. А. Бравина. - М. : Юрайт, 2018. - 502 c. <br> Самыгин, П. С. История: учебное пособие / Самыгин П. С., Самыгин С. Н., Шевелев В. Н., Шевелева Е. В. - М.: ННЦ ИНФРА-М, 2018. - 528 с. (Среднее профессиональное образование) // ЭБС - Znanium.com История: учеб. пособие / отв. ред. П.С. Самыгин. - 3-е изд.- Ростов н/Д : Феникс, 2018. -494 с. - (Среднее профессиональное образование). | Нстория Средних веков. Образовательная коллекция 1С [Электронный ресурс].-1 CD-R <br> Познавательная коллекция 1C. Битва за Москву [Электронный ресурс].-1 CD-R Познавательная коллекция 1С. От Кремля до Рейхстага [Электронный ресурс].-1 CD-R <br> Династия Романовых. Историческая энциклопедия. [Электронный ресурс].-1 CD-R <br> Энциклопедия истории России. 862-1917 [Электронный ресурс].-1 CD-R <br> Волобуев, О.В., Митрофанов A.A., Пономарев М.В. История. Всеобщая история. Базовый и углубленный уровни. 10 класс: учебник / О.В. Волобуев, А.А. Митрофанов, М.В. Пономарев. - 9-е изд., стереотип. - М.: ДРОФА, 2020. - 237 с. (Российский учебник). <br> Волобуев, О.В., Пономарев М.В., Рогожкин В.А. История. Всеобщая история. Базовый и углубленный уровни. 11 класс: учебник / О.В. Волобуев, М.В. Пономарев, В.А. Рогожкин. - 7-е изд., стереотип. - М.: ДРОФА, 2020. - 223 с. (Российский учебник). <br> Устинов, В.М. История России: учебник / Ш.М. Мунчаев, В.М. Устинов. - 7-е изд., перераб. и доп. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 608 c. $/$ ЭБС Znanium.com |
| 3. | ОГСЭ. 03 Иностранный язык | Агабекян И.П. Английский язык для ссузов: учеб. пособие /И.П. Агабекян.М.: Проспект, 2019.-288с. <br> Карпова, Т.А. Английский язык для колледжей : учебное пособие /Т.А.Карпова. - 12 -е изд. - М.: КноРус, 2019. - 280с. ФГОС СПО | Образовательная коллекция. Oxford Platinum Deluxe [Электронный ресурс].1 CD-R <br> BusinessTarqets. Курс делового английского языка [Электронный ресурс].-1 CD-R <br> Англо - русский. Русско - английский словарь. - М.: Астрель: Аст, 2013. 538c. <br> Маньковская 3. В. Английский язык ; учеб. пособие / З.В. Маньковская. М.: ИНФРА-М, 2017. - 200 c . (Среднее профессиональное образование). // ЭБС-Znanium.com |
| 4. | ОГСЭ. 04 Физическая культура | Алхасов, Д.С. Преподавание физической культуры по основным общеобразовательным программам : учебник для спо/ Д.С.Алхасов, С. Н. Амелин. - М. : Юрайт, 2021. 270 с. - (Профессиональное образование) //ЭБС Юрайт Решетников Н.В., Кислицын Ю. Л. Физическая культура: учеб.пособия для студентов СПО. - М.: Мастерство, |  |


|  |  | 2017.-148 c. |  |
| :---: | :---: | :---: | :---: |
| 5. | EH. 01 Математика | Богомолов, Н. В. Практические занятия по математике в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для СПО / Н. В, Богомолов. -11-е изд., пер. и доп. - М. : Юрайт, 2018. - 326 с. - (Серия : Профессиональное образование). Богомолов, Н. В. Практические занятия по математике в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для СПО / Н. В. Богомолов. -11-е изд., пер. и доп. - М. : Юрайт, 2018. - 251 с. - (Серия : Профессиональное образование). | Дадаян, А.А.. Математика : учебник / А.А. Дадаян, - 3 -е изд., испр. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2018. - 544 с. (Среднее профессиональное образование). // ЭБС-Znanium.com Канцедал, С.А. Дискретная математика учеб. пособие / С.А. Канцедал. - М. : ИД ФОРУМ : ИНФРА-М, 2018. - 222 с. (Среднее профессиональное образование). ). //ЭБС Znanium.com Дискретная математика: сборник задач / А.И. Гусева, В.С. Киреев, А.Н. Тихомирова. - М.: КУРС: ИНФРА-М, 2018. - 224 с. - (Среднее профессиональное образование). ). //ЭБС Znanium.com |
| 6. | ЕН. 02 Информатика | Сергеева И. И. Информатика : учебнник / И.И. Сергеева, А.А. Музалевская, Н.В. Тарасова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2017. - 384 с. - (Ірофессиональное образование). // ЭБС - Znanium.com Плотникова Н. Г.. Информатика информационно-коммуникационные технологии (ИКТ): Учеб. пособие / Плотникова Н.Г. - М.: РИОР: ИНФРА-М, 2017. <br> 124 <br> c. <br> (Среднее профессиональное образование). // ЭБС Znanium.com | Федотова, Е.Л. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб. пособие / Е.Л. Федотова. - М.: ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2019. - 367 с. (Среднее профессиональное обржзование). // ЭБС - Znanium.com <br> Затонский, А.В. Информационные технологии: разработка информационных моделей и систем : учебное пособие / А.В. Затонский. - Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2020. - 344 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. - (Среднее профессиональное образование). // ЭБС Znanium.com <br> Как сделать цифровой видеофильм на компьютере [Электронный ресурс].-1 CD-R <br> Обучение. MacromediaDreamweaverMX 2004 [Электронный ресурс]. $-1 \mathrm{CD}-\mathrm{R}$ <br> Обучение. Создание Web-сайтов [Электронный ресурс].-1 CD-R <br> Практический курс. MicrosoftAccessXP <br> [Электронный ресурс].-I CD-R <br> Программирование в MacromediaFlashMX <br> [Электронный ресурс]: пошаговая <br> интерактивная обучающая система.-1 CD-R <br> Мир компьютера IC. Самоучитель TeachPro <br> Web-дизайн [Электронный ресурс]. - 1 CD-R <br> Мир компьютера 1C. Самоучитель TeachPro <br> MicrosoftFrontPage 2003[Электронный ресурс]. <br> -1 CD-R |


| $\begin{aligned} & \hline N 0 \\ & \Pi \\ & \Pi \\ & \hline \end{aligned}$ | Дисциплина профессионального цикла | Основная литература | Дополнительная литература | Нормативная литература |
| :---: | :---: | :---: | :---: | :---: |
| 1 | ОП 01 Теория государства и права |  |  | 1. Конституция Российской Федерации, 12.12.1993г. учетом изменений дополнений). <br> 2. <br> Арбитражный <br> процессуальный кодекс <br> Российской Федерации от 24.07.202 № 95-ФЗ <br> учетом дополнений). <br> 3. Бюджетный кодекс <br> Российской Федерации от <br> 31.07.1998 N 145-Ф3 <br> (действующая редакция); <br> 4. Гражданский кодекс <br> Российской Федерации <br> (часть первая) от 30.11.1994 <br> N 51-ФЗ (с учетом <br> изменений и дополнений). |


|  |  |  | //ЭБС Znanium.com <br> 3 Радько, Т.Н. Теория государства и права в схемах и определениях: учеб.пособие /Т.Н.Радько. - М.: Проспект,2020. 176c. |  |
| :---: | :---: | :---: | :---: | :---: |
| 2 | ОП <br> Конституционное <br> право |  | 1 Баглай M. B. <br> Конституционное право Российской Федерации : учебник / М. В. Баглай. -12-е изд., изм. и доп. M. : Норма : ИНФРА-М, 2017. - 768 с. //ЭБС Znanium.com <br> 2 <br> Авакьян С. А. <br> Конституционное право <br> России. Учебный курс: <br> Учебное пособие. В 2-х т. Т. <br> 2. / С.А. Авакьян. - 5-е изд., перераб. и доп. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2019. 912 c. //ЭБС Znanium.com | 1 Конституция Российской Федерации, 12.12.1993г. учетом изменений дополнений). <br> 2. <br> Арбитражный <br> процессуальный кодекс <br> Российской Федерации от <br> 24.07.202 № 95-ФЗ <br> учетом изменений <br> дополнений). <br> 3. Бюджетный кодекс <br> Российской Федерации от <br> 31.07.1998 N 145-Ф3 <br> (действующая редакция); <br> 4. Гражданский кодекс <br> Российской Федерации <br> (часть первая) от 30.11.1994 <br> N 51-ФЗ (с учетом <br> изменений и дополнений). <br> 5. Гражданский кодекс <br> Российской Федерации <br> (часть вторая) от 26.01.1996 <br> N 14-ФЗ (с учетом <br> изменений и дополнений). <br> 6. Кодекс Российской <br> Федерации <br> административных <br> правонарушениях <br> 30.12.2001 N 195-Ф3 <br> (действуюшая редакция); <br> 7. Налоговый кодекс <br> Российской Федерации в 2 <br> частях <br> (действующая <br> редакция); <br> 8. Трудовой <br> кодекс <br> Российской Федерации от <br> 30.12.2001 N 197-ФЗ <br> (действующая редакция); <br> 9. Уголовный кодекс <br> Российской Федерации от <br> 13.06.1996 N 63-ФЗ <br> (действующая редакция); |
| 3 | ОП 03Административное <br> право | 1. Стахов, А.И. Административное право: учебник и практикум для СПО/А.И. Стахов, П.И | 1 Макарейко H.B. Административное право: учеб. пособие. - М.: учеб. пособие. - Юрайт, 2018.-259с. | 1 Конституция Российской Федерации, 12.12.1993г. (с учетом изменений и дополнений). |


|  |  | Кононов, Е.В. Гвоздева. М.: Юрайт, 2019. - 302 с. <br> (Профессиональное образование). <br> 2. Миронов, А. Н. Административное право: учебник / Миронов А.H., -3-е изд., перераб. и доп. М.:ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 320 с. (Профессиональное образование) <br> //ЭБС <br> Znanium.com <br> 3 Кайнов, В.И. <br> Административное право <br> России: учеб.пособие. - Ростов н/Д: Феникс,2018. -332c.- <br> (Высшее образование). | 2Административное <br> судопроизводство: <br> Практикум: учеб.пособие <br> [электронный ресурс]/ Под <br> ред. В.В. Яркова, К.А. <br> Малюшина. - М.: Статут, <br> 2016.- 144 <br> //КонсультантПлюс. <br> Вып.25.-1CD-R <br> 3 <br> Волков А. М. <br> Административное право : <br> учебник / А.М. Волков, <br> А.С. Дугенец. - М. : ИД <br> «ФОРУМ» : ИНФРА-М, <br> 2017. - 288 c. - <br> (Высшее образование). <br> //ЭБС Znanium.com | 2. процессуальный $\quad$ Арбитражный кодекс <br> Российской Федерации от <br> 24.07.202 № 95-ФЗ <br> учетом изменений <br> дополнений). <br> 3. Бюджетный кодекс <br> Российской Федерации от <br> 31.07.1998 N 145-ФЗ <br> (действующая редакция); <br> 4. Гражданский кодекс <br> Российской Федерации <br> (часть первая) от 30.11.1994 <br> N 51-ФЗ (с учетом <br> изменений и дополнений). <br> 5. Гражданский кодекс <br> Российской Федерации <br> (часть вторая) от 26.01.1996 <br> N 14-Ф3 (с учетом <br> изменений и дополнений). <br> 6. Кодекс Российской <br> Федерации <br> административных <br> правонарушениях <br> 30.12.2001 N 195-Ф3 <br> (действующая редакция); <br> 7. Налоговый кодекс <br> Российской Федерации в 2 <br> частях (действуюшая <br> редакция); <br> 8. Трудовой кодекс <br> Российской Федерации от <br> 30.12.2001 N 197-Ф3 <br> (действующая редакция); <br> 9. Уголовный кодекс <br> Российской Федерации от <br> 13.06.1996 <br> $63-\Phi 3$ <br> (действующая редакция); |
| :---: | :---: | :---: | :---: | :---: |
| 4 | ОП 04 Основы экологического права | 1 Хлуденева, Н. И. Основы экологического права: учебник для СПО 1 Хлуденева Н. И. Пономарев М. B., Кичигин Н. В. -5-е изд., пер. и доп.- М.: Юрайт, 2019. - 228 c . <br> 2 <br> Ерофеев Б. В.Экологиче ское право: учебник / Б.В. Ерофеев. -- 5-е изд., перераб. и доп. -М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2018. - 399 c. (Профессиональное образование). //ЭБС Znanium.com <br> 3 Винокуров, А.Ю. Экологическое право России: учебник /А.Ю. Винокуров. - Ростов н/Д: Феникс,2017. 411c.(Высшее образование). |  | 1 Конституция Российской Федерации, 12.12.1993г. (с учетом изменений дополнений). <br> 2. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24.07.202 No 95-ФЗ учетом изменений дополнений). <br> 3. Бюджетный кодекс <br> Российской Федерации от <br> 31.07.1998 N 145-ФЗ <br> (действующая редакция); <br> 4. Гражданский кодекс <br> Российской Федерации <br> (часть первая) от 30.11.1994 <br> N 51-Ф3 (с учетом <br> изменений и дополнений). <br> 5. Гражданский кодекс <br> Российской Федерации <br> (часть вторая) от 26.01.1996 <br> N 14-ФЗ (с учетом <br> изменений и дополнений). <br> 6. Кодекс Российской <br> Федерации <br> административных <br> правонарушениях <br> 30.12.2001 N 195-ФЗ <br> (действующая редакция); <br> 7. Налоговый кодекс <br> Российской Федерации в 2 |


|  |  |  |  | частях (действуюшая <br> редакция); <br> 8. Трудовой кодекс <br> Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ <br> (действующая редакция); <br> 9. Уголовный кодекс <br> Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ <br> (действующая редакция); |
| :---: | :---: | :---: | :---: | :---: |
| 5 | ОП 05 Трудовое <br> право |  | 1 Буянова, М.О. Трудовое право России: учебник / М.О. Буянова, О.Б.Зайцева. - Ростов н/Д: Феникс,2017. -570с.(Высшее образование). 2 Трудовое право России в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для вузов/ Е. Б. Хохлов [и др.] ; отв.ред. Е. Б. Хохлов, В. А. Сафонов. - 8-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2020.-231 с. (Высшее образование). <br> 3 Трудовое право. Практикум : учеб. пособие для вузов / В. Ј. Гейхман [и др.]; под ред. В. Л. Гейхмана, И. К. Дмитриевой. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2020. - 229 с. (Высшее образование). | 1 Конституция Российской Федерации, 12.12.1993г. (с учетом изменений дополнений). <br> 2. Арбитражный <br> процессуальный кодекс <br> Российской Федерации от <br> 24.07.202 № 95-ФЗ <br> учетом изменений <br> дополнений). <br> 3. Бюджетный кодекс <br> Российской Федерации от <br> 31.07.1998 N 145-ФЗ <br> (действуюшая редакция); <br> 4. Гражданский кодекс <br> Российской Федерации <br> (часть первая) от 30.11. 1994 <br> N 51-ФЗ (с учетом <br> изменений и дополнений). <br> 5. Гражданский кодекс <br> Российской Федерации <br> (часть вторая) от 26.01.1996 <br> N 14-ФЗ (с учетом <br> изменений и дополнений). <br> 6. Кодекс Российской <br> Федерации <br> административных <br> правонарушениях <br> 30.12.2001 N 195-Ф3 <br> (действующая редакция); <br> 7. Налоговый кодекс <br> Российской Федерации в 2 <br> частях (действующая <br> редакция); <br> 8. Трудовой кодекс <br> Российской Федерации от <br> 30.12.2001 N 197-ФЗ <br> (действующая редакция); <br> 9. Уголовный кодекс <br> Российской Федерации от <br> 13.06.1996 N 63-ФЗ <br> (действующая редакция); |
| 6 | ОП 06 Гражданское право |  |  | 1 Конституция Российской Федерации, 12.12.1993г. (с учетом изменений дополнений). <br> 2. <br> Арбитражный <br> процессуальный кодекс <br> Российской Федерации от <br> 24.07.202 № 95-ФЗ <br> учетом изменений <br> дополнений). <br> 3. Бюджетный кодекс <br> Российской Федерации от <br> 31.07.1998 N 145-ФЗ <br> (действуюшая редакция); <br> 4. Гражданский кодекс <br> Российской Федерации <br> (часть первая) от 30.11.1994 |


|  |  | Znanium.com |  | N 51-ФЗ (с учетом <br> изменений и дополнений). <br> 5. Гражданский кодекс <br> Российской Федерации <br> (часть вторая) от 26.01.1996 <br> N 14-ФЗ (с учетом <br> изменений и дополнений). <br> 6. Кодекс Российской <br> Федерации <br> административных <br> правонарушениях <br> 30.12.2001 N 195-ФЗ <br> (действующая редакция); <br> 7. Налоговый кодекс <br> Российской Федерации в 2 <br> частях (действующая <br> редакция); <br> 8. Трудовой кодекс <br> Российской Федерации от <br> 30.12.2001 N 197-ФЗ <br> (действующая редакция); <br> 9. Уголовный кодекс <br> Российской Федерации от <br> 13.06.1996 N 63-ФЗ <br> (действующая редакция); |
| :---: | :---: | :---: | :---: | :---: |
| 7 | ОП 07 Семейное право |  |  | 1 Конституция Российской Федерации, 12.12.1993г. (с учетом изменений дополнений). <br> 2. Арбитражный <br> процессуальный кодекс <br> Российской Федерации от <br> 24.07.202 № 95-ФЗ <br> учетом изменений <br> дополнений). <br> 3. Бюджетный кодекс <br> Российской Федерации от <br> 31.07.1998 N 145-ФЗ <br> (действующая редакция); <br> 4. Гражданский кодекс <br> Российской Федерации <br> (часть первая) от 30.11.1994 <br> N 51-Ф3 (с учетом <br> изменений и дополнений). <br> 5. Гражданский кодекс <br> Российской Федерации <br> (часть вторая) от 26.01.1996 <br> N 14-Ф3 (с учетом <br> изменений и дополнений). <br> 6. Кодекс Российской <br> Федерации <br> административных <br> правонарушениях <br> 30.12.2001 N 195-ФЗ <br> (действующая редакция); <br> 7. Налоговый кодекс <br> Российской Федерации в 2 <br> частях <br> (действующая <br> редакция); <br> 8. Семейный кодекс <br> Российской Федерации <br> (действующая редакция); <br> 9 Трудовой кодекс <br> Российской Федерации от <br> 30.12.2001 N 197-ФЗ <br> (действующая редакция); <br> 10. Уголовный кодекс <br> Российской Федерации от <br> 13.06.1996 N 63-ФЗ <br> (действующая редакция); |


|  |  |  |  |  |
| :---: | :---: | :---: | :---: | :---: |
| 8 | ОП 08 Гражданский процесс | 1 Гражданский процесс: учебное пособие для среднего профессионального образования / М. Ю. Лебедев [и др.]; под редакцией М. Ю. Лебедева. - 8-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2019. - 233 с. (Профессиональное образование). <br> 2 Гражданский процесс: учебник / А.А. Демичев, О.В. Исаенкова, М.В. Карпычев [и др.]; под ред. A.A. Демичева. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2019. - 319 c. (Среднее профессиональное образование). //ЭБС Znanium.com |  | 1 Конституция Российской Федерации, 12.12.1993г. (с учетом из дополнений). <br> 2. <br> Арбитражный <br> процессуальный кодекс <br> Российской Федерации от <br> 24.07.202 № 95-ФЗ <br> учетом изменений <br> дополнений). <br> 3. Бюджетный кодекс <br> Российской Федерации от <br> 31.07.1998 N 145-ФЗ <br> (действующая редакция); <br> 4. Гражданский кодекс <br> Российской Федерации <br> (часть первая) от 30.11.1994 <br> N 5І-ФЗ (с учетом <br> изменений и дополнений). <br> 5. Гражданский кодекс <br> Российской Федерации <br> (часть вторая) от 26.01.1996 <br> N 14-ФЗ (с учетом <br> изменений и дополнений). <br> 6. <br> Гражданско- <br> процессуальный кодекс <br> Российской Федерации <br> (действующая редакция); <br> 7 Кодекс Российской <br> Федерации <br> административных <br> правонарушениях <br> 30.12.2001 N 195-ФЗ <br> (действующая редакция); <br> 8. Налоговый кодекс <br> Российской Федерации в 2 <br> частях <br> (действующая <br> редакция); <br> 9. Трудовой <br> кодекс <br> Российской Федерации от <br> 30.12.2001 N 197-ФЗ <br> (действующая редакция); <br> 10. Уголовный кодекс <br> Российской Федерации от <br> 13.06.1996 N 63-ФЗ <br> (действующая редакция); |
| 9 | $\begin{aligned} & \text { ОП } 09 \text { Страховое } \\ & \text { дело } \end{aligned}$ | 1 Анисимов, А.Ю. Страховое дело: учебник и практикум для СПО /А.Ю. Анисимов. - М.:Юрайт,2019.-408 c. | 1Скамай, Л.Г. Страховое дело : учеб. пособие / Л.Г. Скамай. - $3-\mathrm{e}$ изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2018. - 300 с. <br> - (Высшее образование: <br> Бакалавриат). <br> //ЭБС <br> Znanium.com <br> 2 Страхование : учеб. пособие / Ю.А. Сплетухов, Е.Ф. Дюжиков. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2019. - 357 c. <br> - (Высшее образование: Бакалавриат). //ЭБС Znanium.com | 1 Конституция Российской Федерации, 12.12.1993г. ( с учетом изменений дополнений). <br> 2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11 .1994 N 51-ФЗ (с учетом изменений и дополнений). <br> 3 Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ (с учетом изменений и дополнений). <br> 4. Налоговый кодекс <br> Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция); <br> 5. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (действующая редакция); |


| 10 | ОП 10 Статистика |  | 1 Статистика : учеб́ник / В.В. Глинский, В.Г. Ионин, Л.К. Серга [и др.] ; под ред. В.Г. Ионина. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. ИНФРА-М, 2018. - 355 с. <br> - (Высшее образование: Бакалавриат). //ЭБС Znanium.com |  |
| :---: | :---: | :---: | :---: | :---: |
| 11 | ОП 11 Экономика организации |  | 1 Сафронов, Н.A. Экономика организации (предприятия) : учебник для ср. спец. учеб. заведений. -2-е изд., с изм. / Н. А. Сафронов.-Москва <br> Магистр : ИНФРА-М, 2019. <br> - 256 с. //ЭБС <br> Znanium.com <br> 2 Кнышова, Е.Н. Экономика организации: учебник / Е.H. Кнышова, Е.E. Панфилова. - Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2019. - 335 c . - (Среднее профессиональное образование). <br> .//ЭБС Znanium.com |  |
| 12 | ОП 12 Менеджмент | 1 Казначевская Г.Б. Менеджмент: учебник. <br> М.: Кнорус, 2018. -240с. (Среднее <br> профессиональное образование) <br> 2 Виханский, О. С. Менеджмент: Учебник для ср. спец. учеб. заведений / Виханский О. С., Наумов А. И. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Магистр, НИЦ ИНФРАM, 2017. - 288 c. // ЭБС Znanium.com <br> 3 <br> Виханский О. С.Менедж мент: Учебник Виханский О.С., Наумов А.И., - 6-е изд., перераб. и доп - М.:Магистр, НИц ИНФРА-М, 2017. - 656 c. // ЭБС-Znanium.com | 1. <br> Мазилкина Е. И.Менеджме нт : учеб. пособие / Е.И. Мазилкина. - М. ИНФРА-М, 2017. - 197 c . (Среднее профессиональное образование). // ЭБС Znanium.com <br> 2. Мескон М.Х. Основы менеджмента / Мескон М.Х., Альберт М., Хедоури Ф. - 3-е изд. - Пер. с англ. - Вильямс.-672с. |  |


| 13 | Документационное обеспечение управления |  | 1 Абуладзе, Д. Г. Документационное обеспечение управления персоналом: учебник и практикум для среднего профессионального образования/ Д. Г. Абуладзе, И. Б. Выпряжкина, В. М. Маслова. - 2-е изд., перераб. и доп. -- М.: Юрайт, 2021.-370 с. (Профессиональное образование). //ЭБС Юрайт 2 Шувалова, Н. Н. <br> Документационное обеспечение управления : учебник и практикум для спо / Н. Н. Шувалова. - 2-е изд. - М. : Юрайт, 2021. 265 c. - <br> (Профессиональное образование). //ЭБС Юрайт |  |
| :---: | :---: | :---: | :---: | :---: |
| 14 | ОП 14 <br> Информационные  <br> технологии  <br> профессиональной  <br> деятельности  |  | 1. Практический курс. <br> MicrosoftAccessXP <br> [электронный ресурс].-1 <br> CD-R <br> 2.Программирование <br> MacromediaFlashMX <br> [электронный ресурс]: <br> пошаговая интерактивная <br> обучающая система.-1 <br> CD-R <br> 3Мир компьютера 1C. <br> Самоучитель TeachPro Web- <br> дизайн <br> [электронный | 1. Федеральный  <br> закон от 27.07 .2006 N 149 - <br> Ф3 (действ.ред.) "Об  <br> информации,   <br> информационных   <br> технологиях и   <br> информации"   |


|  |  | Информационные технологии: разработка информационных моделей и систем учебное пособие / A.B. Затонский. - Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2020. - 344 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. <br> (Среднее профессиональное образование). // ЭБС Znanium.com | ресурс]. - 1 CD-R <br> 4.Мир компьютера 1C. <br> Самоучитель TeachPro <br> MicrosoftFrontPage <br> [электронный ресурс]. - 1 CD-R <br> 5 <br> Сергеева И. И. <br> Информатика : учебник / <br> И.И. Сергеева, А.А. <br> Музалевская, Н.B. <br> Тарасова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2017. - 384 с. (Профессиональное образование). // ЭБС Znanium.com <br> 6. Плотникова Н. Г. <br> Плотникова <br> Н.Г. <br> Информатика <br> информационно- <br> коммуникационные <br> технологии (ИКТ): Учеб. пособие. - M.: РИОР: <br> ИНФРА-М, 2017. - 124 с. <br> (Среднее <br> профессиональное <br> образование). // ЭБС - <br> Znanium.com |  |
| :---: | :---: | :---: | :---: | :---: |
| 15 | ОП 15 Безопасность жизнедеятельности |  |  |  |


|  |  |  |  |  |
| :---: | :---: | :---: | :---: | :---: |
|  |  |  |  |  |


| Наименование МДК | Основная литература | Дополнительная литература | Нормативная литература |
| :---: | :---: | :---: | :---: |
| ПМ. 01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты |  |  |  |
| 1.МДК. 01.01 Право социального обеспечения | 1 Григорьев, И.В. Право социального обеспечения: учебник и практикум для СПО / И.В.Григорьев, В.Ш.Шайхатдинов. - 5-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2019. - 428 c. <br> 2 Право социального обеспечения: учебник / под ред. С.Н.Ереминой. - Ростов н/Д: Феникс,2017. -556с.(Высшее образование). <br> 3 Комкова, Г. Н. Право социального обеспечения. Практикум : учебное пособие для вузов / Г. Н. Комкова, Р. А. Торосян, В. Б. Сычев ; отв.ред. Г. Н. Комкова. - М.: Юрайт, 2020. - 188 с. (Высшее образование). | 1 Николаева, Е.Ю. Право социального обеспечения: учебное пособие / Е.Ю. Николаева. - 2-е изд. М.: ИЦ РИОР: НИЦ Инфра-М, 2016. - 65 с. (ВПО: Бакалавриат). //ЭБС Znanium.com | 1 Конституция Российской Федерации, 12.12.1993г. учетом изменений дополнений). <br> 2. Гражданский кодекс <br> Российской Федерации <br> (часть первая) от 30.11.1994 <br> N 51-Ф3 (с учетом <br> изменений и дополнений). <br> 3. Гражданский кодекс <br> Российской Федерации <br> (часть вторая) от 26.01 .1996 <br> N 14-Ф3 (с учетом <br> изменений и дополнений). <br> 4. Кодекс Российской <br> Федерации об́ <br> административных <br> правонарушениях <br> 30.12.2001 N 195-ФЗ <br> (действующая редакция); <br> 5. Налоговый кодекс <br> Российской Федерации в 2 <br> частях (действующая <br> редакция); <br> 6. Трудовой кодекс <br> Российской Федерации от <br> 30.12.2001 N 197-ФЗ <br> (действующая редакция); |
| 2. МДК. 01.02 Психология социально-правовой деятельности | 1 Соснин, В. А. Социальная психология : учебник / B.A. Соснин, Е.А. Красникова. -3-е изд. - М.: ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. - 335 c . (Среднее профессиональное образование). //ЭБС Znanium.com | Крысько, В.Г. Социальная психология B cхемах комментариях ; учеб. пособие / В.Г. Крысько. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва Вузовский учеб̆ник ; ИНФРА-М, 2016. - 227 <br> c. //ЭБС Znanium.com | 1 Конституция Российской Федерации, 12.12.1993г. (с учетом изменений дополнений). <br> 2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ (с учетом изменений и дополнений). <br> 3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-Ф3 (с учетом изменений и дополнений). |
| ПМ. 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР) |  |  |  |
| 3. МДК. 02.01 <br> Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР) | 1 Григорьев, И.В. Право социального обеспечения: учебник и практикум для СПО / И.В.Григорьев, В.Ш.Шайхатдинов. - 5-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2019. - 428 c. <br> 2 Право социального обеспечения: учеб́ник / под ред. С.Н. Ереминой. - Ростов н/Д: Феникс, 2017. -556c.(Высшее образование). | 1 Николаева, Е.Ю. Право социального обеспечения: учебное пособие / E.Ю. Николаева. - 2-е изд. М.: ИЦ РИОР: НИЦ Инфра-М, 2016. - 65 с. (ВПО: Бакалавриат). //ЭБС Znanium.com <br> 2 Комкова, Г. Н. Право социального обеспечения. <br> Практикум: учебное пособие для вузов/ | 1 Конституция Российской Федерации, 12.12.1993г. ( с учетом изменений дополнений). <br> 2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ (с учетом изменений и дополнений). <br> 3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ (с учетом изменений и дополнений). |


|  |  | Г. Н. Комкова,  <br> Р. А. Торосян,  <br> В. Б. Сычев; отв.ред. <br> Г. Н. Комкова. М.: <br> Юрайт, 2020.-- <br> 188 с. (Высшее <br> образование).  |  |
| :---: | :---: | :---: | :---: |


| $\begin{aligned} & N_{g} \\ & \Pi \\ & \Pi \\ & \hline \end{aligned}$ | Учебная дисциплина (индекс) | Основной учебник (название, автор, издательство, год издания) | Дополнительная литература |
| :---: | :---: | :---: | :---: |
| 1. | ОУДб. 01 Русский язык | Гольцова, Н.Г. Русский язык: учебник для 10-11 классов общеобразовательных организаций. Базовый уровень в 2 частях. Ч. 1 /Н.Г. Гольцова, И.В. Шамшин, М.А. Мищерина. - 7-е изд. - М.: Русское слово, 2019. - 376с. -(ФГОС. Инновационная школа). <br> Гольцова, Н.Г. Русский язык: учебिник для 10-11 классов общеобразовательных организаций. Базовьй уровень в 2 частях. Ч. 2 /Н.Г. Гольцова, И.В. Шамшин, М.А. Мищерина. - 7-е изд. - М.: Русское слово, 2019. - 392с. -(ФГОС. Инновационная (школа). | Кузнецова, Н.В. Русский язык и культура речи : учебник / Н.В. Кузнецова. - 3 е изд. - М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2018. - 368 с. - (Среднее профессиональное образование). //ЭБС Znanium.com <br> Курс русского языка (базовый) [Электронный ресурс]: электронныи репетитор тренажер; программнометодический комплекс для формирования навыков орфографической и пунктуационной грамотности.-1 CD-R Тесты по пунктуации . 1С Репетитор [Электронный ресурс]: Допушено Министерством образования РФ в качестве учеб. пособия .-I CD-R Тестыт по орфографии.1С Репетитор [Электронный ресурс].-1 CD-R <br> Даль, В.И. Толковый словарь живого великорусского языка [Электронный ресуpc].-1 CD-R |
| 2 | ОУДб.02 Литература | Лебедев, Ю.В. Литература. 10 класс: учебник для общеобразовательных организаций. Базовый уровень в 2 частях. Ч. 1 /Ю.В. Лебедев. - 7-е изд., перераб. - М.: Просвещение, 2019. 367 c . <br> Лебедев, Ю.В. Литература. 10 класс: учебник для общеобразовательных организаций. Базовый уровень в 2 частях. Ч. 2 /Ю.В. Лебедев. - 7-е изд., перераб. - М.: Просвещение, 2019. 368c. <br> Сухих, И.Н. Литература (базовый уровень): учебник для 1 клласса в 2 частях. Ч.1/ И.Н. Сухих. -М.: Академия,2019. - 352с. <br> Сухих, И.Н. Литература (базовый уровень): учебник для 11 класса в 2 частях. Ч.2/ И.Н. Сухих. -М.: Академия,2019.-368с. | Русская литература от Нестора до Маяковского [Электронный ресурс].-1 CD-R <br> Русский язык и литература. Часть 2: Литература: учебник / В.К. Сигов, Е.В. Иванова, Т.М. Колядич, Е.Н. Чернозёмова. - М.: ИНФРА-М, 2018. - 491 с. - (Среднее профессиональное образование). //ЭБС Znanium.com <br> Сигов, В.К. Русская и зарубежная литература: учебник / под ред. проф. В.К. Сигова. - М. : ИНФРА-М, 2018. - 512 с. - (Среднее профессиональное образование). //ЭБС Znanium.com |
| 3 | $\begin{aligned} & \text { ОУДб. } 03 \text { Английский } \\ & \text { язык } \end{aligned}$ | 1 Биболетова, М.З. Английский язык (базовый уровень): учебник для 10 класса /М.З. Биболетова, Е.Е. Бабушис, Н.Д. Снежко. - М.: Дрофа, 2019 |  |


|  |  |  | ссузов: учеб. пособие /И.П. Агабекян.- М.: Проспект, 2019.-288с. Соотв.ФГОС Карпова, Т.А. Английский язык для колледжей /т.А.Карпова. - М.: КноРус, 2019. - 280с. ФГОС СПО |
| :---: | :---: | :---: | :---: |
| 4. | ОУДп. 04 Математика | Мордкович, А.Г., Семенов П.В. Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия. Алгебра и начала математического анализа. $10-11$ классы. В 2 ч.Ч. 1: учебник для общеобразоват. организаций (базовый уровень)/ А.Г. Мордкович, П.В. Семенов. - 8-е изд., перераб. - М.: Мнемозина, 2019. 448c. <br> Мордкович, А.Г., Семенов П.В. Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия. Алгебра и начала математического анализа. $10-11$ классы. В 2 ч.Ч . 2: учебник для общеобразоват. организаций (базовый уровень)/ А.Г. Мордкович, ПІ.В. Семенов. - 8-е изд., перераб. - М.: Мнемозина, 2019. 271c. | Богомолов, Н.В. Практические занятия по математике: учеб. пособие в 2 ч. Ч.1. - 11-е изд., перераб. и дол. - М.: Юрайт, 2018. 251c. <br> Богомолов, Н.В. Практические занятия по математике: учеб. пособие в 2 ч. Ч.2-11-е изд., перераб. и дол. - М.: Юрайт, 2018. 251c. <br> Канцедал, С.А. Дискретная математика : учеб. пособие / С.А. Канцедал. - М. : ИД ФОРУМ : ИНФРА-М, 2018. - 222 с. (Среднее профессиональное образование). ). / ЭББС Znanium.com <br> Дискретная математика: сборник задач / А.И. Гусева, В.С. Киреев, А.Н. Тихомирова. - М.: КУРС: ИНФРА-М, 2018. - 224 с. - (Среднее профессиональное образование). ). //ЭБС Znanium.com <br> Дадаян, А.А.. Математика : учебник / А.А. Дадаян. - 3 -е изд., испр. и доп. - М. ; ИНФРА-М, 2018. - 544 с. - (Среднее профессиональное образование). // ЭБС Znanium.com |
| 5 | ОУДб.05 История | Волобуев, О.В. Митрофанов А.А., Пономарев М.В. История. Всеобщая история. Базовый и углубленный уровни, 10 класс: учебник / О.В. Волобуев, А.А. Митрофанов, М.В. Пономарев. - 9-е изд., стереотип. - М.: ДРОФА, 2020. - 237 с. - (Российский учебник). <br> Волобуев, О.В., Пономарев М.В., Рогожкин В.А. История. Всеобщая история. Базовый и углубленнытй уровни. 11 класс: учебник / О.В. Волобуев, М.В. Пономарев, В.А. Рогожкин. - 7-е изд., стереотип. - М.: ДРОФА, 2020. - 223 с. - (Российский учебник). | История : учеб. пособие / П.С. Самыгин, С.И. Самыгин, <br> В.Н. Шевелев, <br> Е.В. Шевелева. - М. : ИНФРА-М, 2018. - <br> 528 с. - (Среднее профессиональное образование). //ЭБС Znanium.com <br> Кириллов, В.В., Бравина М.А. История России: учебник. М.: Юрайт, 2018. - 502c. <br> История: учеб. пособие / отв. ред. П.С. Самыгин. - 3-е изд.- Ростов н/Д Феникс, 2018. -494 с. - (Среднее профессиональное образование). <br> Устинов, В.М. История России: учебник / Ш.М. Мунчаев, В.М. Устинов. - 7 -е изд., перераб. и доп. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 608 с. $/ / Э Б С$ Znanium.com <br> История Средних веков. Образовательная коллекция 1С [Электронный ресурс].- 1 CD-R <br> Познавательная коллекция 1C. Битва за Москву [Электронный ресурс].-1 CD-R Познавательная коллекция 1С. От Кремля до Рейхстага [Электронный ресурс].—1 CD-R <br> Династия Романовых. Историческая энциклопедия. [Электронный ресурс]. -1 CD-R <br> Энциклопедия истории России. 862-1917 [Электронный ресурс]. $-1 \mathrm{CD}-\mathrm{R}$ |
| 6 | ОуДб. 06 Физическая культура | Лях, В.И. Физическая культура. 10-11 классы. Базовый уровень: учебник для обшеобразоват. организаций / В.И.Лях. - 7-е изд, перераб. - М.: Просвещение, 2019.-271c. |  |


|  |  |  | учебник для среднего профессионального образования / <br> Д. С. Алхасов, <br> С. Н. Амелин. - М. : Юрайт, 2021. 270 с. - (Профессиональное образование) //ЭБС Юрайт |
| :---: | :---: | :---: | :---: |
| 7 | ОУдб. $07 \quad$ Основы безопасности жизнедеятельности | Ким, С.В., Горский В.А.Основы безопасности $\quad$ жизнедеятельности. Базовый уровень $10-11$ классы: учебник / С.В. Ким, В.А. Горский. - 2- е изд., стереотип, - М.: ВЕНТАНА- ГРАФ, 2020. - 396с. - (Российский учебник). | Мельников, В. П.Безопасность <br> жизнедеятельности : учебник для студ. среднего профессионального образования / В.П. Мельников, А.И. Куприянов, А.В. Назаров; под ред. проф. В.П. Мельникова — М.: КУРС: ИНФРА-М, 2017. - 368 с. - (Среднее профессиональное образование). // ЭБС - Znanium.com Безопасность хизнедеятельностии: учебник и практикум /под общ. ред. В.П.Соломина. - М.: Юрайт, 2018. - 399с. |
| 8 | ОУДп. 08 Информатика | Информатика. Базовый уровень. В 2 частях. $10-11$ классы. Ч.1: учебник' под ред. Макаровой Н.B. - M.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2019. 384 c. <br> Информатика. Базовый уровень. В 2 частях. $10-11$ классы. Ч.2: учебник/ под ред. Макаровой Н.В. - M.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2019. 368 c . | Информатика : учебник / И.И. Сергеева, А.А. Музалевская, Н.В. Тарасова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : ИД ФОРУМ : ИНФРА-М, 2018. - 384 с. - (Среднее профессиональное образование). //ЭБС Znanium.com <br> Как сделать цифровой видеофильм на компьютере [Электронный ресурс].-1 CD-R <br> Обучение. MacromediaDreamweaverMX 2004 [Электронный ресурс].-1 CD-R <br> Обучение. Создание Web-сайтов <br> [Электронный ресурс].- 1 CD-R <br> Практический курс. MicrosoftAccessXP <br> [Электронный ресурс].-1 CD-R <br> Программирование в MacromediaFlashMX <br> [Электронный ресурс]: пошаговая <br> интерактивная обучающая система.-1 <br> CD-R <br> Мир компьютера 1C. Самоучитель TeachPro Web-дизайн [Электронный ресурс]. - 1 CD-R <br> Мир компьютера 1C. Самоучитель TeachPro MicrosoftFrontPage 2003[Электронный ресурс]. - 1 CD-R |
| 9 | $\begin{aligned} & \text { ОУдб. } 09 \\ & \text { Обществознание } \end{aligned}$ |  | Ковригин В.В. Обществознание : учебник / В.В. Ковригин. - М. : ИНФРА-М, 2017. - 303 с. - (Среднее профессиональное образование). //ЭБС Znanium.com <br> Мушинский, B.O. Обществознание учебник / B.O. Мушинский. - М. ФОРУМ : ИНФРА-М, 2018. - 320 c . (Среднее профессиональное образование). //ЭБС Znanium.com |
| 10 | ОУДп. 10 Экономика |  | Слагода, В.Г. Экономика : учеб. пособие / <br> В.Г. Слагода. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2017. - 239 <br> c. <br> (Среднее профессиональное образование). //ЭБС Znanium.com 1С Школа. Экономика и право, 9-11 кл. Образовательный комплекс [электронный ресурс].-1 CD-R <br> 1С Школа. Экономика , 9-11 кл. <br> Практикум. Образовательный комплекс <br> [электронный ресурс].-I CD-R |
| 11 | ОУДп. 11 Право | Никитин, А.Ф. Право: учебник $10-11$ классы базовый и углубленный уровни А.Ф. Никитин, Т.И. Никитина .- 8-е | Ефимова О.В. Право: учебник/ <br> О.В. Ефимова, Н.О. Ведышева, <br> Е.В. Питько. М. $:$ <br> ИНФРА-М, $2019 .-$  |


|  |  | изд., стереотип. - М.: Дрофа, 2020. -447c.- (Российский учеб́ник). | 386 с. - (Среднее профессиональное образование). //ЭБС Znanium.com |
| :---: | :---: | :---: | :---: |
| 12 | $\text { ОУДб. } 12$ <br> Естествознание | Естествознание. 10 класс. Базовый уровень: учебник /О.С.Габриелян, уровень: учебник И.Г.Остроумов, Н.С.Пурышева и др.-9-е изд., стереотип. - М.:Дрофа, 2020.-334c.- (Российский учебник). <br> Естествознание. 11 класс. Базовый уровень: учебник /О.С.Габриелян, И.Г.Остроумов, Н.С.Пурышева и др.-9-е изд., стереотип. - М.:Дрофа, 2020.-286c.- (Российский учебник). | Образовательная коллекция 1С. Общая и неорганическая химия, $10-11$ классы [Электронный ресурс].-1 CD-R Образовательная коллекция 1 C . Органическая химия, 10-11 классы [Электронный ресурс].-1 CD-R <br> 1C Репетитор Биология [Электронный ресурс].-1 CD-R <br> Граковский, Г.Г. Физика : учебник / A.A. Пинский, Г.Ю. Граковский ; под общ. ред. Ю.И. Дика, Н.С. Пурышевой. - 4-е изд., испр. - М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2017. - 560 с. : ил. - (Среднее профессиональное образование). //ЭБС Znanium.com |
| 13 | ОУДб. 13 География | Максаковский, В.П. География. 10-11 классы.Базовый уровень: учебник для об́щеобразоват. учреждений / В.П. Максаковский. - 29-е изд., перераб. М.: Просвещение, 2019. - 416c. | Шульгина О.В.География : учебник / О.В. Шульгина, А.Е. Козаренко, Д.Н. Самусенко. - М. : ИНФРА-М, 2018. 313 с. - (Среднее профессиональное образование ). //ЭБС Znanium.com |
| 14 | ОУДб.14 Экология | Чернова, Н.M. Экология. Базовый уровень.10-11 классы : учебник /Н.М.Чернова, В.М. Галушин, И.А.Жигарев, В.М. Константинов. - 7е изд., перераб. - М.: Дрофа, 2019. 302c. - (Российский учебник) | 1С: Школа. Экология 10-11 классы: допушено Министерством образования РФ в качестве электронного учеб. пособия - 1 CD-R <br> Волкова П.А. Основы общей экологии : учеб. пособие / П.А. Волкова. - М. : ФОРУМ: ИНФРА-М, 2019. - 126 с. (Среднее профессиональное образование). //ЭБС Znanium.com |
| 15 | ОУДб.15 Астрономия | Воронцов-Вельяминов, Б.А., Страут Е.К.Астрономия. Базовый уровень 10 11 классы учебник ГБ.А. ВоронцовВельяминов, Е.К. Страут. - 8-е изд., стереотип. - М.: Дрофа, 2020. - 238с. (Российский учебник). | Кунаш, M.A. Астрономия: общеобразовательная подготовка: Учебное пособие для колледжей (ФГОС) / Кунаш М.А. - Рн/Д:Феникс, 2019. - 285 с. (Среднее профессиональное образование) //ЭБС Znanium.com |
| 16 | ДУ. 16 Введение в специальность История потребительской кооперации | Чашин, А.Н. Введение в специальность. Юрист: учебное пособие для СПО /А.Н. Чащин.-М.: Юрайт, 2019. - 113c. <br> Вахитов, <br> К.И. <br> История потребительской кооперации России: учебник / Вахитов К.И., - 4-е изд. М.:Дашков и К, 2017. - 400 с. //ЭБС Znanium.com <br> От прошлого к будущему. 120 лет потребительской кооперации Красноярского края. [электронный ресурс] - Красноярск: Растр, 2015. 300 c . | Об образовании в Российской Федерации: федеральный закон: текст с изменениями и дополнениями [электронный ресурс].// Справ. поисковая Консультатн Плюс <br> О потребительской кооперации (потребительских обществах, их союзах) в РФ: федер. закон №54 - ФЗ// Справ. поисковая система Консультант Плюс Связь времен. История Красноярской потребительской кооперации 1895-2010. Красноярск: Растр, 2011. - 256c. <br> Сквозь столетия 1895-2020. История потребительской кооперации Красноярского края. - Красноярск: Буква Статейнова, 2020.-356c. |

При реализации образовательной программы предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная. Учебная и производственная практики проводятся при освоении обучающимися ПК в рамках ПМ. Производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

Задания на практику, порядок ее проведения приведены в программах практики и методических указаниях по видам практик.

Профильные организации для практической подготовки студентов:

| № | Наименование | Адрес | No, дата |
| :---: | :---: | :---: | :---: |
| 1. | КГБУ СО «Комплексный центр социального обслуживания населения «Абанский» | Красноярский край, п. Абан, ул. 1 Мая, 60 | $\begin{array}{\|l\|} \hline \text { № 6/н от } 20.04 .2021 \\ \text { c } 20.04 .2021 \text { по 19.04.2022 } \\ \hline \end{array}$ |
| 2. | КГБУ СО «Комплексный центр социального обслуживания населения «Надежда» | Красноярский край, Боготольский р-н, г. Боготол, ул. 40 лет Октября, д. 9 | № б/н от 20.04 .2021 c 20.04.2021 по 17.05.2021 пролонгирован |
| 3. | ООО УК «Жилищные системы Красноярска» | न. Красноярск, ул. Алексеева, 49 | № 708 от 01.12 .2019 г. с 01.12.2019 по 28.06.2020 пролонгирован |
| 4. | Администрация посёлка Саянский Рыбинского р-на | $\begin{aligned} & \text { Красноярский кррйи, } \\ & \text { Рыбинский р-н, п. } \\ & \text { Саянский, ул. } \\ & \text { Комсомолькая, } 4 \end{aligned}$ | № 720 от 01.12.2019 г. c 01.12.2019 по 28.06.2020 пролонгирован |
| 5. | КГБУ СО КЦСОН «Центральный» | г. Красноярск, ул. Любы Шевцовой, 53 | № 876 от 19.03 .2021 c 19.03.2021 по 18.03.2026 |
| 6. | КГБУ СО КЦСОН «Бородинский» | Красноярский край, г. Бородино, ул. 9 мая, 70 | № 882 от 19.03 .2021 c 19.03.2021 по 18.03.2026 |
| 7. | OOO «Стрела» | г. Москва, Кадашёвская набережная, д. 30 | № 887 от 19.03 .2021 c 19.03 .2021 по 18.03 .2026 |
| 8. | Филиал 000 «СК «Ингосстрах-М» | г. Красноярск, ул. Кольцевая, 5 | № 874 от 05.03 .2021 c 19.03 .2021 по 18.03.2026 |
| 9. | ОМВД России по Эвенкийскому $p$-ну | Красноярский край, Эвенкийский $р-н$, п. Тура, ул. Школьная, 18 | № б/н от 24.11.2020 с 24.11.2020 по 28.06.2021 пролонгирован |
| 10. | 000 «Капитал Лайф Страхование Жизни» | г. Москва, Кадашёвская набережная, д. 30 | № 879 от 19.03 .2021 c 19.03 .2021 по 18.03.2026 |
| 11. | Коллегия Адвокатов Красноярского края «Бизнес и Право» | $\begin{aligned} & \text { г. Красноярск, ул. } \\ & \text { Маерчака 31A } \end{aligned}$ | $\begin{aligned} & \text { № } 878 \text { от } 18.03 .2021 \\ & \text { c } 19.03 .2021 \text { по } 15.04 .2021 \end{aligned}$ пролонгирован |
| 12. | Государственное учреждение <br> - Красноярское <br> Региональное Отделение <br> Фонда Социального <br> Страхования Российской | г. Красноярск, п1-т им. Газеты «Красноярский рабочий», 117 | № 875 от 19.03.2021 с 19.03.2021 по 16.04.2021 пролонгирован |


|  | Федерациии |  |  |
| :---: | :---: | :---: | :---: |
| 13. | МБУ « Комплексный центр социального обслуживания населения» Мотыгинского pна Красноярского края | Красноярский край, Мотыгинский р-н, п. Мотыгино, ул. Совнетская, 112 | № 716 от 01.12 .2019 г. с 01.12.2019 по 28.06 .2024 |
| 14. | Администрация Енисейского р-на Красноярского края | Г. Енисейск, ул. Ленина 118 | $\begin{array}{\|l\|} \hline \text { № } 889 \text { от } 19.03 .2021 \\ \text { c } 19.03 .2021 \text { no 18.03.2026 } \\ \hline \end{array}$ |
| 15. | КГБУ СО «Социальнореабилитационный центр для несовершеннолетних «Росток» | г. Красноярск, ул. Партизана Железняка 4г | № 932 от 20.04.2021 <br> с 20.04.2021 по 18.05.2021 пролонгирован |
| 16. | Администрация Советского p-на | г. Красноярск, ул. Партизана Железняка 36 | № 872 от 19.03.2021 <br> c 19.03.2021 по 28.06.2021 <br> пролонгирован |
| 17. | КГБУЗ « Красноярская городская поликлиника №7» | г. Красноярск, ул. Бограда, 93 | № 956 от 20.04 .2021 c 20.04.2021 по 17.05.2026 |
| 18. | ФКУЗ «Медико-санитарная часть ВД РФ по Красноярскому краю» | г. Красноярск, ул. Карла Маркса, 128 | $\begin{aligned} & \text { № } 979 \text { от } 19.03 .2021 \\ & \text { c } 19.03 .2021 \text { по } 28.06 .2022 \end{aligned}$ |
| 19. | Администрация Свердловского р-на г. Красноярска | г. Красноярск, ул. 60 лет Октября 46 | № 885 or 19.03.2021 <br> c 19.03.2021 по 28.06.2022 |
| 20. | Прокуратора Советского района г. Красноярска | г. Красноярск, ул. Николаева, 3г | $\begin{aligned} & \hline \text { № } 826 \text { от } 11.12 .2020 \\ & \text { c } 11.12 .2020 \text { no } 28.06 .2025 \\ & \hline \end{aligned}$ |
| 21. | Администрация Свердловского р-на г. Красноярска | г. Красноярск, ул. 60 лет Октября 46 | № 815 ot 11.12.2020 <br> c 11.12.2020 по 28.06.2022 |
| 22. | КГКУ «Центр занятости населения города Красноярска» | г. Красноярск ул. Семафорная 432 | $\begin{aligned} & \text { № б/н от } 01.12 .2019 \text { г. с } \\ & 01.12 .2019 \text { по } 28.06 .2021 \\ & \text { пролонгирован } \end{aligned}$ |
| 23. | КГБУ СО «Краевой центр семьи и детей» | г. Красноярск ул. ак. Павлова 17 | № 890 от 19.03 .2021 г. с 19.03.2021 по 18.03 .2026 г. |
| 24. | КГБУ СО «Центр семьи Эдельвейс» | г. Красноярск ул. Воронова, д. 33 пом. 89 | № 28 от 15.03 .2021 c 15.03 .2021 до25.12.2025 г. |
| 25. | КГБУ СО <br> «Реабилитационный центр для детей - инвалидов и подростков с ограниченными возможностями «Радуга» | г. Красноярск ул. Заводская д. 6 | № 880 от 19.03 .2021 г. с 19.03 .2021 по 18.03 .2026 г. |
| 26. | КГБУ СО «Красноярский дом - интернат №1» | г. Красноярск ул. <br> Курчатова д. 5 | $\begin{aligned} & \text { № } 473 \text { от } 19.03 .2021 \text { г. с } \\ & 19.03 .2021 \text { по } 18.03 .2026 \text { г. } \end{aligned}$ |
| 27. | Отделение ПФР по <br> Красноярскому краю | г. Красноярск ул. П.Железняка 23 | $\begin{aligned} & \text { № } 544 \text { от } 15.03 .2021 \text { г. с } \\ & 15.03 .2021 \text { по } 14.03 .2026 \text { г. } \end{aligned}$ |

Учебная и производственная практика в составе ПМ в максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при заочной форме обучения не входят, реализуемые обучающимися самостоятельно с представлением и последующей защитой отчета. При заочной форме обучения в техникуме практическая подготовка реализуется в объъеме, предусмотренном для очной

формы обучения. Все виды практики, предусмотренные ФГОС должны быть выполнены.

Практическая подготовка реализуется обучающимся самостоятельно с представлением и последующей защитой отчета в форме собеседования. Обучающиеся, имеющие стаж работы или работающие на должностях, соответствующих получаемой квалификации, могут освобождаться от прохождения учебной практики и производственной практики (по профилю специальности) на основании предоставленных с места работы справок.

Производственная практика (преддипломная) является обязательной для всех обучающихся, проводится после последней сессии и предшествует ГИА. Преддипломная практика реализуется обучающимся по направлению техникума в объеме четырех недель.

Обеспечение правовых норм обучающихся:
Обучающиеся имеют следующие права и обязанности:

- при формировании своей индивидуальной образовательной траектории обучающийся имеет право на перезачет соответствующих дисциплин и профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения (в том числе и в других образовательных учреждениях), который освобождает обучающегося от необходимости их повторного освоения;
- в целях воспитания и развития личности, достижения результатов при освоении основной профессиональной образовательной программы в части развития общих компетенций обучающиеся могут участвовать в развитии студенческого самоуправления, работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов;
- обучающиеся обязаны выполнять в установленные сроки все задания, предусмотренные основной профессиональной образовательной программой - образовательной программой среднего профессионального образования программой подготовки специалистов среднего звена;
- обучающимся должна быть предоставлена возможность оценивания содержания, организации и качества образовательного процесса.

Характеристика среды, обеспечивающая развитие общих компетенций выпускников:

1. В Техникуме сформирована социокультурная среда, создающая условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, укреплению нравственных, гражданских качеств, сохранения здоровья обучающихся, способствующая развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого

самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов.

Созданы условия для развития личности и регулирования социальнокультурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданских, общекультурных качеств обучающихся и формировании общих компетенций, развита система студенческого самоуправления, созданы Студенческий совет и старостат.

Созданы условия для развития творческих способностей студентов. Есть вокальная группа, танцевальные коллективы, волонтерский корпус. Студенты принимают участие в различных мероприятиях разного уровня. Имеется благоустроенное общежитие, в котором обеспечены социальнобытовые условия для отдыха и подготовки к занятиям.

Техникум взаимодействует по вопросам развития студенческого самоуправления и активизации досуговой и спортивно-оздоровительной студенческой деятельности с администрацией города, спортивными организациями, образовательными учреждениями и средствами массовой информации. Взаимодействия осуществляются на основе планов совместных мероприятий и разовых договоренностей.

В воспитательных мероприятиях принимают систематическое участие родители или родственники студентов, представители местных органов управления, работодатели.

Воспитание обучающихся при освоении ими образовательной программы осуществляется на основе включенных в состав основной профессиональной образовательной программы - образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы разработанных и утвержденных Техникумом на основе требований действующего законодательства с учетом ПООП примерной рабочей программы воспитания и примерного календарного плана воспитательной работы.

Формы реализации воспитательной деятельности:

- индивидуальные - беседа, собеседование, выступления, поручение, совет, помощь;
- групповые - совещание, заседание, семинары, инструктажи, секции;
- коллективные (массовые) - конференции, собрания, тематические вечера, встречи с работодателями, представителями органов власти, общественных организаций;
- творческие - концерты, конкурсы, выставки, олимпиады, студенческие конференции;
- наглядные - выставки, стенды, стенные газеты, плакаты, буклеты;
- организационные - лектории, семинары, редколлегии, клубы, библиотеки;
- практические - дежурства, шефская деятельность.

Методы воспитания, применяемые в техникуме:
~ методы формирования сознания личности (рассказ, беседа, диспут, метод примера);

- методы организации деятельности и формирования опыта общественного поведения личности (приучение, метод создания воспитывающих ситуаций, педагогическое требование, инструктаж, иллюстрации и демонстрации);
- методы стимулирования и мотивации деятельности и поведения личности (соревнование, познавательная игра, дискуссия, эмоциональное воздействие, поощрение, наказание и др.);
- методы контроля, самоконтроля и самооценки в воспитании.

2. Результатом воспитательной работы являются формируемые общие компетенции выпускника и личностные результаты. Способы и средства социализации студентов в образовательном пространстве Техникума:

- современные акпивные и (интерактивные) педагогические технологии;
- студенческое самоуправление, коллективные творческие дела;
- научно-исследовательская деятельность;
- творчество;
- профессионально-производственная деятельность;
- социально-общественная деятельность;
- художественно-творческая;
- спортивно-оздоровительная деятельность.

Участвуя в различных внеурочных мероприятиях обучающиеся имеют возможность выразить свою неповторимость и индивидуальность, реализовать нестандартные решения.

Педагогически оправданными являются недели специалистов, олимпиады и конкурсы, научно-практические студенческие конференции, круглые столы (встречи с практическими работниками), выставки творческих работ и другие формы организации вне учебной деятельности.

Структурные подразделения, обеспечивающие воспитательную работу Координирующим, направляющим органом по воспитательной работе со студентами является педагогический совет.

Организацию и проведение воспитательной работы осуществляют:

- Педагогический совет - обеспечивает ориентацию деятельности педагогического коллектива на совершенствование воспитательного процесса, внедрение в практическую деятельность педагогических

работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта, рассматривает вопросы воспитания студентов, состояние воспитательной, культурно-массовой и оздоровительно-спортивной работы.

- Методический совет - обеспечивает изучение и пропаганду передового опыта воспитательной работы, изучение, обобщение и распространение опыта работы лучших преподавателей, оказание помощи начинающим преподавателям в овладении педагогическим мастерством, обсуждение вопросов воспитания в процессе обучения.
- Заместитель директора по УВР - координируют деятельность классных руководителей учебных групп, формируют методическую базу воспитательного процесса; обеспечивает единство учебного и воспитательного процесса через различные аудиторные и внеаудиторные формы работы преподавателей и классных руководителей групп.
- Педагог-организатор, содействует развитию личности, талантов и способностей, формированию общей культуры обучающихся, педагогизации социальной сферы. Организует участие обучающихся в работе клубов, кружков, секций, разнообразную индивидуальную и совместную деятельность обучающихся, организует вечера, праздники, походы, экскурсии, поддерживает социально значимые инициативы обучающихся в сфере их свободного времени, досуга и развлечений.
- Кураторы учебных групп обеспечивают организацию воспитательной работы с группой, индивидуальную работу со студентами и родителями обучающихся.
- Студенческое самоуправление - студенческий совет (старостат) организует и контролирует работу студенческих активов академических групп, работу по вовлечению студентов в организацию и проведение культурно-массовых мероприятий, подготовку выступлений на городских, межрегиональных мероприятиях, содействует реализации творческих инициатив студентов.

Условия для реализации воспитательных задач: Студенты имеют возможность заниматься творчеством - научным и художественным, общественной работой, пользоваться современной библиотекой, спортивным залом, спортивной площадкой техникума и т.д. Для организации досуговой деятельности техникум, располагает материально-технической базой для проведения культурно-массовых мероприятий: актовый зал, оборудованный необходимым оборудованием и техническими средствами, способствующие эффективному проведению культурно-массовых мероприятий. Воспитательная работа обеспечена необходимыми техническими средствами: компьютер, ноутбук, проектор, переносные и стационарные экраны функционального использования для проекции фильмов, слайдов,

видеороликов и других видеоматериалов во время проведения мероприятий, видеокамера, телевизор.

Студенты имеют возможность заниматься в спортивных секциях по: волейболу, баскетболу, футболу, легкой атлетике. По многим видам спорта студенты техникума получают призовые места.

В техникуме активизирована деятельность органов студенческого самоуправления. Модель студенческого самоуправления представлена студенческим советом (старостат).

Значительная роль в формировании среды техникума принадлежит сайту, на локальных страницах которого размещается актуальная и интересная информация. Проведенные мероприятия, участие в конкурсах городского и регионального и межрегионального уровня освещаются на странице новостей. Имеется необходимое количество информационных стендов, которые помогают студентам ориентироваться в текущих событиях и информируют о предстоящих мероприятиях.
3.4.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Техникум располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научноисследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

В техникуме для обучающихся осваивающих программу среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования для организации учебного процесса имеются:

| Наименование кабинетов, лабораторий, комплексов, залов |
| :--- |
| Кабинеты: |
| Русского языка, литературы |
| Английского языка |
| Математики, Информатики |
| Истории |
| Обществознания, Права, Экономики |
| Естествознания, Географии, Экологии, Астрономии |
| Введения в специальность/Истории потребительской кооперации |


| Спортивный комплекс: |
| :--- |
| Спортивный зал, тренажерные залы |
| Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий |
| Электронный стрелковый тир |
| Залы: |
| Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет |
| Актовый зал |

В техникуме согласно требованиям ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения для организации учебного процесса имеются:

| Наименование кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений |
| :--- |
| Кабинеты: |
| Истории |
| Основ философии |
| Иностранного языка |
| Основ экологического права |
| Теории государства и права |
| Конституционного и административного права |
| Трудового права |
| Гражданского, семейного права и гражданского процесса |
| Дисциплин права |
| Менеджмента и экономики организации |
| Профессиональных дисциплин |
| Права социального обеспечения |
| Безопасности жизнедеятельности |
| Лаборатории: |
| Информатики |
| Информационных технологий в профессиональной деятельности |
| Технических средств обучения |
| Спортивный комплекс: |
| Спортивный зал |
| Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий |
| Электронный стрелковый тир |
| Залы: |
| Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет |
| Актовый зал |

